



สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558
เรื่อง “เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก”
ระหว่างวันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559
ณ บรุคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง



สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558
เรื่อง “เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก”
ระหว่างวันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559
ณ บรุคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

โดย
สำนักเลขาธิการ รสจ.

โครงการสัมมนาผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปี
ตามแผนงานด้านบริหารจัดการ ภายใต้แผนกลยุทธ์ รสจ. ปีการศึกษา 2557-2561

สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558

พิมพ์ครั้งที่1 วันที่ 30 พฤษภาคม 2559

จำนวนพิมพ์ 70 เล่ม

ผู้จัดพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการ รสจ.

สถานที่พิมพ์ สำนักงานเลขาธิการ รสจ.

11 ถนนสุขุมวิท ต.ศรีราชา อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110

โทรศัพท์ 038-328202 โทรสาร 038-321792

คำนำ

เอกสารฉบับนี้ เป็นสรุปรายงานการสัมมนาประจำปีการศึกษา 2558 ตามแผนกลยุทธ์ รสจ. ปีการศึกษา 2557-2561 เป้าหมายกลยุทธ์เรื่อง รสจ. พัฒนาผู้ช่วยผู้อำนวยการให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ ร่วมบริหารจัดการกับผู้บริหารเต็มความสามารถ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เรื่องการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ

เนื้อหาการสัมมนาประจำปีการศึกษา 2558 คือ “เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก” ตลอดการสัมมนาในครั้งนี้ ขอขอบคุณวิทยากรทุกท่าน คณะกรรมการจัดงาน คณะครูรวมถึงผู้มีส่วนร่วมทุกท่าน

สำนักเลขาธิการ รสจ.

30 พฤษภาคม 2559

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	5
สารบัญ	7
โครงการ	9
ตารางเวลา	11
ส่วนที่ 1 : การประชุมสามัญประจำปี คณะกรรมการ รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558	
♦ บันทึกการประชุมสามัญประจำปีคณะกรรมการ รสจ. ปีการศึกษา 2558	15
ส่วนที่ 2 : เนื้อหา สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร ประจำปีการศึกษา 2558	
♦ การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน	โดย บริษัท Apple ประเทศไทย จำกัด 31
♦ กิจกรรมกลุ่ม Cluster	โดย กลุ่ม Cluster รสจ. 33
♦ จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก	โดย รศ.ดร.รัตติกรณ์ จงวิศาล 37
♦ แลกเปลี่ยนปีการศึกษา 2559	โดย คณะกรรมการบริหาร รสจ. 45
ส่วนที่ 3 : ภาคผนวก สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร ประจำปีการศึกษา 2558	
♦ วजनพิธีกรรมเปิด	53
♦ สรุปประเมินผลการสัมมนา	56
♦ สรุปค่าใช้จ่าย	59
♦ รายชื่อผู้เข้าร่วม	60



แบบเสนอโครงการสังฆมณฑลจันทบุรี ปีงบประมาณ 2015

1. ชื่อโครงการ สัมนาประจำปี รสจ. ฝ่าย บริหารจัดการ
2. นโยบายปฏิบัติด้าน บริหารการศึกษา
สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ (เรื่อง) บริหารจัดการศึกษา
พันธกิจ(เรื่อง) ส่งเสริมให้ผู้บริหารมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องยกระดับมาตรฐานผู้ช่วยผู้อำนวยการให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
3. ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหาร รสจ. หน่วยงานที่รับผิดชอบ รสจ.
4. ลักษณะโครงการ
 โครงการใหม่ ระยะเวลาเริ่มต้น/...../..... ระยะเวลาสิ้นสุด/...../.....
 โครงการต่อเนื่อง ทุกๆ สัปดาห์การศึกษา วันที่ 3-5 พฤษภาคม 2559
5. หลักการและเหตุผล
การศึกษาในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น โรงเรียนคาทอลิกสังกตสังฆมณฑลจันทบุรีซึ่งเป็นองค์กรหนึ่งที่ทำเนิงานด้านการจัดการศึกษาจึงต้องมีการพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา กลไกหนึ่งที่สำคัญในการพัฒนาองค์กรก็คือ “บุคลากร” โดยเฉพาะบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหาร จำต้องมีวิสัยทัศน์ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาดังนั้นโรงเรียนคาทอลิกสังกตสังฆมณฑลจันทบุรี จึงจัดให้มีการสัมมนาประจำปี รสจ. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการบริหารแก่บุคลากรอันจะส่งผลต่อการบริหารจัดการองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
6. วัตถุประสงค์
 - 6.1 เพื่อพัฒนาทักษะและวิสัยทัศน์ในการบริหารการศึกษาแก่บุคลากรระดับผู้บริหาร รสจ.
 - 6.2 เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีมของบุคลากรระดับผู้บริหาร รสจ.
 - 6.3 เพื่อพัฒนาแนวทางการจัดการเรียนการสอนให้ตรงตามหลักสูตรใหม่
 - 6.4 เพื่อผู้บริหารเกิดความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานแบบ Cluster
7. เป้าหมาย
 - 7.1 เชิงปริมาณ
 - 7.1.1 บุคลากรระดับผู้บริหาร รสจ. จำนวน 150 คน
 - 7.2 เชิงคุณภาพ
 - 7.2.1 บุคลากรในระดับผู้บริหาร รสจ. มีทักษะและวิสัยทัศน์ในการบริหารการศึกษา
 - 7.2.2 บุคลากรในระดับผู้บริหาร รสจ. มีทักษะในการทำงานเป็นทีม และบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
8. ขั้นตอนและระยะเวลา
 - 8.1 ขั้นตอนการดำเนินการ
 - 1) ขั้นเตรียมการ
 - กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงาน

- จัดหาสถานที่ / วิทยากร
- 2) ขั้นตอนดำเนินการ
 - ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบในการสัมมนา
 - เตรียมการสัมมนา
 - ดำเนินการสัมมนา
- 3) ขั้นสรุปและประเมินผล
 - สรุปและประเมินผล

8.2 ตารางการปฏิบัติ

ขั้นกิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งานคิดเป็นร้อยละ	
	ปี 2015						ปี 2016							
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1. ขั้นเตรียมการ														5 15
- กำหนดระยะเวลา						←→								
- จัดหาสถานที่/วิทยากร							←→							
2. ขั้นตอนดำเนินการ														10 10 50
- ประชุมกำหนดรูปแบบการสัมมนา							←→							
- เตรียมการสัมมนา								←→						
- ดำเนินการสัมมนา												←→		
3. ขั้นสรุปและประเมินผล														10
- สรุปและประเมินผล												←→		

9. สถานที่ดำเนินการ

บรูคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

10. ทรัพยากรที่ต้องการ

- 10.1 งบประมาณ 350,000 บาท
- 10.2 บุคลากร บุคลากรระดับผู้บริหารและผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ.
- 10.3 วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ อุปกรณ์สำนักงาน, โสตทัศนูปกรณ์ในการประชุม

11. การประเมินโครงการ (เช่น การสัมมนาสงฆ์, จากแบบสอบถาม, โดยคณะกรรมการฯ และอื่น ๆ)

ประเมินจากแบบสอบถามการเข้าร่วมการสัมมนาประจำปี

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ผู้บริหาร รสจ. มีทักษะและวิสัยทัศน์ในการบริหารการศึกษา
- 12.2 ผู้บริหาร รสจ. มีทักษะในการทำงานเป็นทีม และบริหารทีมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.3 โรงเรียน รสจ. มีแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรใหม่
- 12.4 โรงเรียน รสจ. มีการทำงานเป็นทีม และมีเครือข่ายการบริหารที่มั่นคงแบบ Cluster

ตารางเวลา

สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558

เรื่อง “เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก”

ระหว่างวันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559

ณ บรูคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อ
วันจันทร์ 2 พ.ค. 59	10.00 น.	ประชุมสามัญประจำปี คณะกรรมการ รสจ.
	10.00-12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● สรุปข้อตกลงปีการศึกษา 2558 ● โครงการเด่นในปี 2558 ● นำเสนอการดำเนินงานภาพรวมของโรงเรียน ● เลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร รสจ. ปี 2559-2562
	12.00 น. – 13.30 น.	อาหารเที่ยง
	13.30 น. – 15.30 น.	<ul style="list-style-type: none"> ● แนวทางการพัฒนา รสจ. ปี 2559 ● งบประมาณปี 2559
วันอังคาร 3 พ.ค. 59	08.30 น.	ภาวนา มิสซาประจำวัน
	09.00 น.	ลงทะเบียน/ Coffee Break
	10.00 น. – 11.00 น.	วจนพิธีกรรมเปิด
	11.00 น. – 12.00 น.	การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน 1
	12.00 น. – 13.00 น.	อาหารเที่ยง
	13.00 น. – 14.30 น.	การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน 2
	14.30 น. - 15.00 น.	Coffee Break
	15.00 น. – 16.30 น.	การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน 3
	18.00 น. – 19.00 น.	อาหารเย็น
19.00 น. – 20.30 น.	กิจกรรมกลุ่ม Cluster	

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้อ
วันพุธ 4 พ.ค. 59	07.00 น.	มิสซาประจำวัน / อาหารเช้า
	09.00 น. – 10.30 น.	จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก
	10.30 น. – 11.00 น.	Coffee Break
	11.00น. – 12.00 น.	จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก
	12.00 น. – 13.00 น.	อาหารเที่ยง
	13.00 น. – 15.00 น.	จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก
	15.00 น. – 15.30 น.	Coffee Break
	15.30 น. - 17.00 น.	จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก
	18.00 น.	Thank you party
วันพฤหัสบดี 5 พ.ค. 59	07.30 น. – 08.30 น.	อาหารเช้า
	08.30 น. – 10.00 น.	แถลงการณ์ปีการศึกษา 2559 สรุปสัมมนาประจำปี
	10.00 น. – 10.30 น.	Coffee Break
	10.30 น.- 12.00 น.	มิสซาปิดการสัมมนา
	12.00 น.	อาหารเที่ยง/ เดินทางกลับ



ส่วนที่ 1 : การประชุมสามัญประจำปี คณะกรรมการ รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558
วันที่ 2 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559
ณ บรูคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

บันทึกการประชุมคณะกรรมการ รสจ.

สามัญประจำปีการศึกษา 2558

วันที่ 2 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559

ณ บรูคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

รายชื่อคณะกรรมการร่วมประชุม

1. คุณพ่อลือชัย	จันทร์โป้	16. คุณพ่อปรีชา	สวัสดิ์
2. คุณพ่อวิศิษฐ์	วิเศษเชียรกุล	17. คุณพ่อสมพร	มีมุงกิจ
3. คุณพ่อจิรพันธ์	สุจิรานุธรรม	18. คุณพ่อสมภพ	แซ่โก
4. คุณพ่อมานพ	ปรีชาวุฒิ	19. คุณพ่อพูนพงษ์	คونا
5. คุณพ่อเสกสรร	สุวิชากร	20. คุณพ่อนันทพล	สุขสำราญ
6. คุณพ่อเอนก	ธรรมนิต	21. คุณพ่ออภิชาติ	ชินวงศ์
7. คุณพ่อวีระ	ผังรักษ์	22. ชีสเตอร์จำนนท์	ไพรงาม
8. คุณพ่อวัชรินทร์	สมานจิต	23. ชีสเตอร์นงลักษณ์	สันจิตร์
9. คุณพ่อสุดเจิน	ฝันเรือง	24. ชีสเตอร์ดวงแข	รัตโนภาส
10. คุณพ่อประสาน	พงศ์ศิริพัฒน์	25. ชีสเตอร์กัลยา	ยุติธรรม
11. คุณพ่อทรงวุฒิ	ประทีปสุขจิต	26. ชีสเตอร์ศรีธรราร	รุ่งเรือง
12. คุณพ่อพินันต์	พรประสิทธิ์	27. คุณครูวิมล	ร่วมจิตร
13. คุณพ่อสมจิตร	พิงหรรษพร	28. คุณครูยุพิน	ฉันทพิริยะกุล
14. คุณพ่อชาติชาย	เวฬุรัตน์กุล	29. คุณครูบุญรอย	เฮงฮวด
15. คุณพ่ออนุสรณ์	พงษ์สวัสดิ์		

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 แจ้งโยกย้ายผู้บริหาร รสจ. ปีการศึกษา 2559

โรงเรียนปัญจทรัพย์ มินบุรี คุณพ่อสมพร มีมุงกิจ

โรงเรียนปริชานุศาสน์ ชีสเตอร์ดวงแข รัตโนภาส

โรงเรียนปัญจทรัพย์ ดินแดง ชีสเตอร์วันเพ็ญ ไชยเผือก

1.2 เปิดรับสมัครการสอบบรรจุข้าราชการครู 23-29 พฤษภาคม 2559 โรงเรียนจะได้รับผลกระทบ
ช่วงเดือนกรกฎาคม 2559

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ผ่านวาระ

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ผ่านวาระ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 ข้อตกลงร่วม ปีการศึกษา 2558

ตามเอกสารสรุปข้อตกลงร่วมกันปีการศึกษา 2558

ฝ่ายบริหารจัดการ

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
<p>แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ปี 2558</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● โรงเรียนมีบุคลากรครูที่มีความชำนาญเฉพาะทาง ● ใช้ Cluster เข้าร่วมในการพัฒนากับโรงเรียน ● เร่งพัฒนารายวิชาที่คะแนน O-Net น้อย ก่อน ● จัดห้องเรียนพิเศษ EP MEP โดยใช้เทคโนโลยีเข้าร่วมสอน ● ให้มี Road Map กำหนดการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดเป็นแบบผู้นำใน Cluster เพื่อให้เป็นตัวอย่าง <p>ในหลักการจะกำหนดเป็น Road Map เพื่อดำเนินการในปีการศึกษา 2559</p>
<p>การบริหารจัดการภายในกลุ่ม Cluster</p>	<p>ในปีการศึกษา 2558 รสจ. ได้เริ่มมีการบริหารงาน และพัฒนาโรงเรียนเป็น Cluster</p> <p><u>Cluster กรุงเทพฯ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดอบรมอัตลักษณ์เอกลักษณ์การศึกษาคาทอลิกให้กับครู 2. จัดกิจกรรมครูสัมพันธ์ประจำปีการศึกษา 2558 3. จัดประชุมเพื่อพัฒนากลุ่มงานวิชาการและงานวัดผลประเมินผลการออกแบบข้อสอบร่วมในกลุ่ม Cluster <p><u>Cluster หัวไผ่</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมกีฬาครู 2. ร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์โรงเรียน ภายใน Cluster ซึ่งจะจบลงพร้อมแผนฯ ของ รสจ. 3. การเตรียมการสอบ O-net และการกำหนดสาระมาตรฐาน และตัวชี้วัด โดยจะเน้นเรื่องการปฏิบัติ <p><u>Cluster สระแก้ว</u></p> <p>จัดอบรมพัฒนาเรื่องการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 5 กลุ่มสาระ โดย รศ.ดร. ไพศาล หวังพานิช</p> <p>ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2559 จะมียกสำหรับบริหารจัดการ Cluster ละ 50,000 บาท</p>
<p>การขยายระดับการศึกษา และ การพัฒนาอาคารสถานที่ใน รสจ.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนเทวรักษ์ สร้างอาคารอนุบาล เพื่อขยายฐานนักเรียน 2. โรงเรียนวัฒนาอนุศาสน์ สร้างอาคารเรียนเพิ่ม เพื่อเพิ่มห้องเรียน

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน																																						
	3. การย้ายโรงเรียนชุมชนพัฒนามาอยู่ที่ โรงเรียนดาราสมุทร สระแก้ว ในปี 2560 4. โรงเรียนปัญจทรัพย์ ดินแดง ขยายฐานอนุบาล 5. โรงเรียนสันติภาพ พัฒนาการปรับภูมิทัศน์ 6. โรงเรียนประชาสงเคราะห์พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อยกระดับการจัดการศึกษาให้สูงขึ้น ตลอดจนการปรับภูมิทัศน์ของโรงเรียน 7. DBAC มีนโยบายเรื่องการให้บริการอาคารสถานที่ในการจัดการประชุมสัมมนา และจะเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรภาษาอังกฤษในระดับ ปวช. ควบคู่ไปกับหลักสูตรปกติ																																						
โครงการงบประมาณการบริหารการเงิน รสจ.	โครงการงบประมาณปีการศึกษา 2558 ในปีการศึกษานี้ทางสังฆมณฑลพิจารณาอนุมัติงบประมาณ ของ รสจ. จำนวน 6,295,000 บาท การบริหารการเงิน รสจ. เพื่อให้กองทุน รสจ. เติบโตขึ้น ปีการศึกษา โดยจัดสรรเงินดังกล่าว คือ 60:40 (กองทุน 60 สมทบงบบริหาร 40) ตามอัตราดังต่อไปนี้ <table border="0" data-bbox="715 1126 1173 2027"> <tr><td>1. ดาราสมุทร ศรีราชา</td><td>400</td></tr> <tr><td>2. ปัญจทรัพย์ ดินแดง</td><td>400</td></tr> <tr><td>3. ปรีชานุศาสน์</td><td>400</td></tr> <tr><td>4. วัฒนานุศาสน์</td><td>400</td></tr> <tr><td>5. คริสตสงเคราะห์</td><td>400</td></tr> <tr><td>6. ดาราจรัส</td><td>400</td></tr> <tr><td>7. เทวรักษ์</td><td>400</td></tr> <tr><td>8. ดาราสมุทร อรัญประเทศ</td><td>400</td></tr> <tr><td>9. ศรีหฤทัย</td><td>300</td></tr> <tr><td>10. ดาราสมุทรบริหารธุรกิจ</td><td>300</td></tr> <tr><td>11. ปัญจทรัพย์ มีนบุรี</td><td>300</td></tr> <tr><td>12. ชุมชนพัฒนา</td><td>300</td></tr> <tr><td>13. ดาราสมุทร สระแก้ว</td><td>300</td></tr> <tr><td>14. สันติภาพ</td><td>200</td></tr> <tr><td>15. ประชาสงเคราะห์</td><td>200</td></tr> <tr><td>16. มารีย์เนอสเซอรี</td><td>200</td></tr> <tr><td>17. อันตนเนอสเซอรี</td><td>200</td></tr> <tr><td>18. ยอแซฟพิทักษ์ เนอสเซอรี</td><td>200</td></tr> <tr><td>19. อนุบาลโสศพัฒนา</td><td>200</td></tr> </table> โดยทั้งนี้การจ่ายเงินสมทบในอัตรา 60: 40 ในระยะเวลา	1. ดาราสมุทร ศรีราชา	400	2. ปัญจทรัพย์ ดินแดง	400	3. ปรีชานุศาสน์	400	4. วัฒนานุศาสน์	400	5. คริสตสงเคราะห์	400	6. ดาราจรัส	400	7. เทวรักษ์	400	8. ดาราสมุทร อรัญประเทศ	400	9. ศรีหฤทัย	300	10. ดาราสมุทรบริหารธุรกิจ	300	11. ปัญจทรัพย์ มีนบุรี	300	12. ชุมชนพัฒนา	300	13. ดาราสมุทร สระแก้ว	300	14. สันติภาพ	200	15. ประชาสงเคราะห์	200	16. มารีย์เนอสเซอรี	200	17. อันตนเนอสเซอรี	200	18. ยอแซฟพิทักษ์ เนอสเซอรี	200	19. อนุบาลโสศพัฒนา	200
1. ดาราสมุทร ศรีราชา	400																																						
2. ปัญจทรัพย์ ดินแดง	400																																						
3. ปรีชานุศาสน์	400																																						
4. วัฒนานุศาสน์	400																																						
5. คริสตสงเคราะห์	400																																						
6. ดาราจรัส	400																																						
7. เทวรักษ์	400																																						
8. ดาราสมุทร อรัญประเทศ	400																																						
9. ศรีหฤทัย	300																																						
10. ดาราสมุทรบริหารธุรกิจ	300																																						
11. ปัญจทรัพย์ มีนบุรี	300																																						
12. ชุมชนพัฒนา	300																																						
13. ดาราสมุทร สระแก้ว	300																																						
14. สันติภาพ	200																																						
15. ประชาสงเคราะห์	200																																						
16. มารีย์เนอสเซอรี	200																																						
17. อันตนเนอสเซอรี	200																																						
18. ยอแซฟพิทักษ์ เนอสเซอรี	200																																						
19. อนุบาลโสศพัฒนา	200																																						

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
	<p>5 ปีเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา 2555 เป็นต้นไปอย่างต่อเนื่อง โดยจะนำนโยบายนี้มาทบทวนใหม่ในปีการศึกษา 2559 ซึ่งดาราสมุทรบริหารธุรกิจจ่ายเงินสมทบงบบริหาร และเงินสะสมกองทุน รสจ.</p> <p>มีการเปลี่ยนชื่อ บัญชี รสจ. 2 เป็นบัญชี สวัสดิภาพ สหกรณ์ รสจ. และเปิดสมุดบัญชีเพิ่ม คือบัญชีสำรองฉุกเฉิน สำหรับเงินคงเหลือจากงบบริหาร เพื่อ ยืมใช้กรณีฉุกเฉิน</p> <p>โดยในหลักการเรื่องการใช้จ่ายเงิน ในบัญชี สวัสดิภาพ สหกรณ์ รสจ. มีไว้สำหรับกรณีฉุกเฉิน หรือ เพื่อพัฒนาบุคลากร และเมื่อเงินครบ 10 ล้าน จะนำเงินส่วนนี้มาใช้เพื่อพัฒนา รสจ. ในอนาคตต่อไป</p>
<p>เงินสะสมกองทุนครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>สภาสงฆ์ได้พิจารณาอนุมัติระเบียบกองทุนสะสมครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 เมษายน 2558 โดยการเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารได้เปิดเป็น 2 เล่ม</p> <p>ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชีคุณพ่อมานพ ปรีชาวุฒิ สำหรับให้โรงเรียนโอนเงินเข้า</p> <p>ธนาคารธนชาติ เป็นชื่อสังฆมณฑลจันทบุรี เพื่อเป็นเงินสะสม</p> <p>ทั้งนี้ มีมติ กรณีสมาชิกลาออกซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไข เรื่องของระยะเวลาในการสะสม ซึ่งสมาชิกกองทุนจะได้รับเฉพาะ ส่วนของตนเอง ส่วนของโรงเรียนให้คงไว้ในบัญชีของ รสจ. โดย คณะกรรมการบริหารกองทุนจะเป็นผู้บริหารจัดการ</p> <p>และมีมติจะนำเงินบางส่วนไปลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล และฝากประจำในอัตราดอกเบี้ยที่สูงกว่าสังฆมณฑล</p>
<p>การปรับแก้ระเบียบกลุ่มโรงเรียนคาทอลิกสังกัดสังฆมณฑลจันทบุรี (รสจ.)</p>	<p>สภาสงฆ์ ได้รับหลักการการปรับแก้ระเบียบ รสจ. ฉบับปรับปรุงปี 2559 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2559 ดังนี้</p> <p>ข้อ 9 เรื่ององค์ประกอบของคณะกรรมการ รสจ.</p> <p>ข้อ 10 เรื่ององค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร รสจ.</p> <p>ข้อ 11 เรื่องการสรรหาคณะกรรมการบริหาร รสจ.</p> <p>ข้อ 14 วาระการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร รสจ.</p> <p>ข้อ 16 การประชุม</p> <p>โดยทั้งนี้มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร รสจ. เห็นชอบ ให้การเลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร รสจ. ปีการศึกษา 2559 มีวาระการปฏิบัติงานที่จะสิ้นสุดที่ปีการศึกษา 2562 (2559-2562) เพื่อให้เป็นไปตามประกาศโยกย้ายการปฏิบัติหน้าที่ของสังฆมณฑล</p>

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
การใช้ชื่อย่อ โรงเรียนคาทอลิกสังกัดสังฆมณฑลจันทบุรี	<p>เนื่องจากการใช้ชื่อย่อของโรงเรียนคาทอลิกสังกัดสังฆมณฑลจันทบุรีมี 2 แบบ คือ 1. จากเอกสารระเบียบกลุ่มโรงเรียนคาทอลิกสังกัดสังฆมณฑลจันทบุรี ฉบับเก่า รวมถึงเอกสารเก่าใช้ ร.ส.จ. 2. มีเอกสารบางฉบับ ใช้ รสจ.</p> <p>เพื่อแนวทางเดียวกัน ให้ใช้ “ รสจ.”</p>
การโอนที่ดินเป็นของนิติบุคคลโรงเรียน	<p>ตามมติสภาสงฆ์ ให้มีการโอนที่ดินของโรงเรียนที่ไม่เป็นชื่อมิสซังโรมันคาทอลิกกรุงเทพ คือ ปัญจทรัพย์ ดินแดง ปัญจทรัพย์ มินบุรี คริสตสงเคราะห์ อนุบาลคริสตสงเคราะห์ ดาราสมุทร อรัญประเทศ DBAC โดยมอบหมายให้คุณพ่อชาติชาย พงษ์ศิริ ไปดำเนินการ โดยจะประสานงานกับฝ่ายทรัพย์สินของสังฆมณฑล</p> <p>ทั้งนี้ มีข้อเสนอจากที่ประชุม รสจ. ให้ดำเนินการที่โรงเรียนปัญจทรัพย์ ดินแดง ไปพร้อมกับ ที่โรงเรียนปัญจทรัพย์ มินบุรี</p>
นโยบายการจัดการศึกษาร่วมกับคณะรักกางเขน แห่งจันทบุรี	<ol style="list-style-type: none"> 1. การทำงานร่วมกัน โดยให้เป็นไปตามอัตลักษณ์คาทอลิก 2. การทำงานให้เกิดบรรยากาศคาทอลิก การบริหารงานแบบอัตลักษณ์ โรงเรียนคาทอลิก - มีการสอนคำสอน การสวด - นิสัยคาทอลิก การเป็นตัวอย่าง คำพูด มีใช้เรื่องเฉพาะวิชาการ - การทำงานเกี่ยวกับทางวัด การเข้าร่วมประชุมกับทางวัด การไปวัด
โครงสร้างการบริหารงาน รสจ. ปีการศึกษา 2559	<p>คณะกรรมการพระสงฆ์ ได้รับหลักการให้มีการปรับโครงสร้างการบริหารงาน รสจ. ปีการศึกษา 2559 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ฝ่ายบริหารจัดการ (คณะกรรมการบริหาร) <ul style="list-style-type: none"> ● ประกันอุบัติเหตุ ● สมุด ● การเงิน รสจ. ● กองทุนสะสมครู ● บัญชี ทรัพย์สิน 3. ฝ่ายอัตลักษณ์ ฯ และการประกันคุณภาพ 4. ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ 5. ฝ่ายภาษาต่างประเทศ <ul style="list-style-type: none"> ● อบรมและพัฒนา ● สรรหาบุคลากร 6. ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ <ul style="list-style-type: none"> ● พัฒนาผู้บริหาร ● พัฒนาครู 7. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
	<ul style="list-style-type: none"> ● Mas school ● Website <p>ทั้งนี้จะมีการเขียน Job Description และการวางแผนการทำงานในอนาคต โดยให้ Cluster เข้ามาช่วย</p>
สำนักงานการศึกษา รสจ.	ตามมติสภาสงฆ์ ให้สำนักงานการศึกษา รสจ. ประจำอยู่ที่ อาคารบูรณาการ ชั้น 2 โรงเรียนดาราสมุทร ศรีราชา เลขที่ 11 ถ.สุขุมวิท อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โทร. 038-328202 โทรสาร 038-321792

ฝ่ายงานประกันคุณภาพ

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
งานประกันคุณภาพ	<p>ในการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ 4 (สมศ.) จะดำเนินการกำกับติดตาม และเตรียมการต่อเนื่องทั้งในระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับกลุ่ม Cluster และระดับโรงเรียนต่อเนื่องในปีการศึกษา 2559</p> <p>ทั้งนี้หากโรงเรียนที่มีความประสงค์ จะตรวจประเมินคุณภาพภายในให้ประสานงานเข้ามาที่ส่วนกลาง</p>

ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
งานบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	<p>ปีการศึกษา 2558 มีมติ กำหนดผู้อำนวยการ/ ผช.ผอ.วิชาการ/ เป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาครู 8 กลุ่มสาระ + ปฐมวัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ภาษาไทย โรงเรียนเทวรักษ์ 2. คณิตศาสตร์ โรงเรียนปริชานุศาสน์ (ประถม) โรงเรียนดาราสมุทร ศรีราชา (มัธยม) 3. วิทยาศาสตร์ โรงเรียนดาราสมุทร ศรีราชา 4. ศิลปะ โรงเรียนประชาสงเคราะห์ 5. สุขศึกษา โรงเรียนคริสตสงเคราะห์ 6. สังคมศึกษา โรงเรียนดาราจารย์ 7. การงานอาชีพ โรงเรียนวัฒนานุศาสน์ 8. ภาษาอังกฤษ โรงเรียนปัญญาทรัพย์ ดินแดง 9. ปฐมวัย โรงเรียนดาราสมุทร อัญญาประเทศ

ฝ่ายอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิก

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
อัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิก	<p>กำหนดอัตลักษณ์ผู้เรียน และ เอกลักษณ์สถานศึกษา (โรงเรียน) ให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์มาตรฐานการศึกษาคาทอลิก รสจ. ที่ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการฝ่ายอัตลักษณ์ รสจ. (รวมฝ่ายอภิบาลกับฝ่ายส่งเสริมฯ) ได้กำหนดอัตลักษณ์ผู้เรียนตามมติที่ประชุมร่วมกันคือ “ผู้เรียนมีคุณลักษณะนิสัยตามคุณค่าพระวรสาร (5) ดังต่อไปนี้ รัก เมตตา รับผิดชอบ และพอเพียง” และกำหนดเอกลักษณ์สถานศึกษา (โรงเรียน) และได้มีการนิเทศแผนอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิกเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2558</p> <p>กำหนดส่งรายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามแนวทางการประเมินมาตรฐานการศึกษาคาทอลิก รสจ. กำหนดให้แต่ละโรงเรียนได้ส่งรายงานประเมินตนเองดังกล่าวภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2559</p>

ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
การดำเนินการพัฒนาสมรรถนะก่อนดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	ตามที่ได้เริ่มกระบวนการคัดสรรเพื่อการพัฒนาบุคลากรและผ่านขั้นตอน การละลายพฤติกรรม ปรับทัศนคติการทำงานในตำแหน่งผู้อำนวยการในอนาคต ในปีการศึกษา 2558 ได้มีการอบรมอย่างต่อเนื่อง คือ เรื่องการแก้ปัญหา และการปรับปรุงงานในโรงเรียน และ เรื่องปรัชญาการศึกษาคาทอลิก กลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาปัจจุบันมีจำนวน 20 คน โดยจะยังอบรมและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
ผู้อำนวยการชมราวาส	จากการพิจารณาของโรงเรียนศรีฤทัย ผ่านคณะกรรมการบริหาร รสจ. และคณะกรรมการสภาสงฆ์ได้พิจารณาอนุมัติเห็นชอบและแต่งตั้ง คุณครูบุญรอย เฮงฮวด เพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ของโรงเรียนศรีฤทัย
ครูดีมีคุณภาพ รสจ.	ให้มีการกำหนด Road Map ในเรื่องของการส่งรายชื่อคุณครูเข้ารับการประเมินให้เร็วขึ้นเพื่อความเข้มข้นในการพิจารณา
อบรมครูต่างชาติและครูไทยที่สอนภาษาอังกฤษ	ให้มีการพัฒนาครูไทยและครูต่างชาติที่สอนภาษาอังกฤษ ของ รสจ. อย่างต่อเนื่อง
อบรมครูบัญชี รสจ.	เพื่อให้โรงเรียนได้มีการจัดทำบัญชีที่อิงตามมาตรฐานการบัญชี และยังมีการตรวจสอบตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรอง ตลอดจนการพัฒนาการตรวจสอบและควบคุมภายในให้เข้มแข็งขึ้น ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ รสจ.

รายการ	สรุปสาระที่ต้องปฏิบัติร่วมกัน
การบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศ รสจ.	แนวทางในการดำเนินงานในปีการศึกษา 2558 ซึ่งได้มีการสำรวจเครื่องมือและอุปกรณ์ในโรงเรียนแล้ว อยู่ในระหว่างการเตรียมจัดอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศได้เต็มศักยภาพ โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยใช้ iPad การพัฒนา website ของโรงเรียน

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมดังนี้

1. เรื่องการบันทึกทรัพย์สินในทะเบียน ขอให้ผู้บริหารได้มีการติดตามให้มีการบันทึกให้เป็นปัจจุบัน
2. การพัฒนาผู้อำนวยการขรรวาส จะให้มีการยืนยันการพัฒนาบุคลากรจากโรงเรียนอีกครั้งหนึ่ง
3. การจัดการร่วมกันกับคณะรักกางเขน จะมีการสัมมนาร่วมกันระหว่างซิสเตอร์ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียน กับพระสงฆ์ที่ทำงานในโรงเรียน
4. จุดอ่อนของครูการเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้ การสอนตามจุดประสงค์ ส่วนหนึ่งอาจมาจากตัวครูในเรื่องของคุณสมบัติของครู เสนอให้ฝ่ายหลักสูตร เน้นให้แต่ละกลุ่มให้มีเป้าหมายในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น
5. การจัดการและบริหารเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ขอให้ผู้บริหารแต่ละโรงเรียนศึกษาในรายละเอียดของตนเอง

ที่ประชุมรับทราบ

4.2 สรุปรายงานการเงิน ปีการศึกษา 2558

เงินกองทุนปีการศึกษา 2558

กองทุน รสจ.คงเหลือ ปีการศึกษา 2557 (ณ 30 เม.ย. 58)	71,736,045.00
บวก เงินสะสมกองทุน รสจ. ปี 2558	4,941,308.00
	76,677,353.00

งบบริหาร

เงินสมทบงบบริหารปี 2558	3,294,206.00
ดอกเบียรับ ปี 2558 (รสจ. 1-2-3-4)	2,176,022.00
รวม	5,470,228.00
หัก ค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามงาน โครงการ กิจกรรม 6 ฝ่าย	4,817,471.00
งบบริหารคงเหลือ	652,757.00

เงินสำรองฉุกเฉิน

เงินงบประมาณคงเหลือปี 2557	3,103,565.00	
หัก สมทบโครงการทัศนศึกษาผู้บริหาร	653,100.00	
คงเหลือ		2,450,465.00

เงินสวัสดิภาพ - สหกรณ์

เงินสวัสดิภาพ - สหกรณ์ คงเหลือปี 2557	8,596,072.00	
หัก สำรองเงินยืมทัศนศึกษาญี่ปุ่น - ผู้บริหาร	-	
คงเหลือ		8,596,072.00
รวมเงินบัญชี รสจ.		88,376,647.00

รายงานดอกเบี้ยรับ

รสจ 1 เงินสะสม	1,857,895	
รสจ 2 สหกรณ์	211,293	
รสจ 3 งบประมาณ	15,766	
รสจ 4 เงินสมทบงบประมาณ	22,112	
สำรองฉุกเฉิน	68,956	
รวม	2,176,022	

คุณพ่อมานพ นำเสนอเรื่องการบริหารจัดการเงินในอนาคตดังนี้

1. เป็นเงินของโรงเรียนต่าง ๆ ที่ช่วยกันสะสมมาเป็นเวลานาน ต้องใช้ตามวัตถุประสงค์คือ เพื่อการบริหารงาน และ พัฒนาบุคลากร รสจ. ไม่ใช่เพื่อการก่อสร้าง
2. เนื่องจากดอกเบี้ยจากสิ่งขมณฑลลดลง ปีหน้าต้องดูยอดจากดอกเบี้ยว่าจะครอบคลุมมากน้อยแค่ไหน และจะหาส่วนไหนมาชดเชย
3. ถ้าเรายังมียอดใช้จ่ายอยู่ที่ปีละ 6,000,000 บาทตามโครงการที่เสนอมาท้องปรับยอดส่งจากโรงเรียนต่าง ๆ คือปรับค่าหัว เช่น ศรีหฤทัย และ ดาราสมุทร สระแก้ว จาก 300 เป็น 400 บาท หรือต้องแยกยอดเงินใช้จ่ายจาก 60/40 เป็น 50/50 จึงจะพอใช้จ่ายประจำปี
4. หรืออีกวิธีหนึ่งที่จะช่วยได้นิดหน่อย คือ ส่งเงินเร็วขึ้น เพราะเขาคิดดอกเบี้ยให้ทุก 3 เดือน เช่น ส่งภายในเดือน มิ.ย. หรือ ก.ค. เป็นต้น
5. ขอบคุณพ่อวีระที่ได้ริเริ่มเรื่องการออมเงินไว้ให้ ขอบคุณคุณพ่อทุกท่านที่ช่วยกันดูแลกองทุนนี้และให้เราช่วยกันต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ โดยจะนำไปพิจารณาในคณะกรรมการบริหาร รสจ. ต่อไป

วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ทบทวนวิสัยทัศน์ รสจ. 2557 – 2561

ในหลักการแผนกลยุทธ์จะจบปีการศึกษา 2561 ทุกโรงเรียน **อัตลักษณ์การศึกษาเด่น** เป็นโรงเรียนมาตรฐานการศึกษาคาทอลิก มุ่งผลสัมฤทธิ์แบบองค์รวม ขอให้มีการประเมินครั้งแผนฯ

5.2 การวิเคราะห์โครงสร้างการบริหารงาน 7 ฝ่าย

1. ฝ่ายบริหารจัดการ (คณะกรรมการบริหาร)
2. ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
 - ประกันอุบัติเหตุ
 - สมุด
 - การเงิน รสจ.
 - การดูแลกองทุนต่างๆ ของ รสจ.
 - บัญชี ทรัพย์สิน
3. ฝ่ายเสริมสร้างเอกลักษณ์ด้านภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ จีน ญี่ปุ่น)
 - อบรมและพัฒนา
 - สรรหาบุคลากร
4. ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
 - หลักสูตร
5. ฝ่ายอัตลักษณ์ ฯ และการประกันคุณภาพ
 - งานอัตลักษณ์ รสจ.
 - งานประกันคุณภาพ รสจ.
6. ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
 - พัฒนาผู้บริหาร
 - พัฒนาครู
7. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
 - Mas school
 - Website

โดยจะนำไปพิจารณาในคณะกรรมการบริหาร อีกครั้งหนึ่ง ในโครงสร้าง เสนอให้มีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดมาตรฐานอัตลักษณ์ รสจ. ขอให้นำเสนองานนิเทศและประเมินคุณภาพกลุ่มสาระ (การศึกษา) ควรอยู่ในฝ่ายวิชาการ

5.3 พิจารณางบประมาณปี 2559

ฝ่าย	เสนอปีการศึกษา 2559
ฝ่ายบริหารจัดการ	3,030,000
ฝ่ายบัญชีการเงินทรัพย์สิน	85,000
ฝ่ายงานภาษาต่างประเทศ	250,000
ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	940,000
ฝ่ายอัตลักษณ์โรงเรียนคาทอลิก และการประกันคุณภาพ	810,000
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	770,000
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	320,000
รวม	6,205,000

ฝ่ายบริหารจัดการ (คณะกรรมการบริหาร รสจ.)

ที่	โครงการ/ งาน / กิจกรรม	เสนอปีการศึกษา 2559
1	วางแผนประชุมกรรมการบริหาร กรรมการสงฆ์ รสจ.	100,000
2	งานบริหารสำนักงาน	1,100,000
3	โครงการสนับสนุนโรงเรียนสันติภาพ-ประชาสงเคราะห์	1,000,000
4	โครงการสัมมนาประจำปี	380,000
5	โครงการสนับสนุนโครงการ Cluster (50,000/ Cluster)	200,000
6	รสจ. ทรรศน์	250,000
	รวม	3,030,000

ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน รสจ.

ที่	โครงการ/ งาน / กิจกรรม	เสนอปีการศึกษา 2559
1	งานบริการ (ประกันอุบัติเหตุ, สมุด หนังสือ)	งบ ร.ร.
2	งานจัด และพัฒนาระบบสินทรัพย์การเงิน และบัญชี และตรวจสอบงบบฯ	85,000
3	งานสอบบัญชีจากผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต	งบ ร.ร.
	รวม	85,000

ฝ่ายงานภาษาต่างประเทศ

ที่	โครงการ/ งาน / กิจกรรม	เสนอปีการศึกษา 2559
1	งานสรรหาบุคลากรครูต่างชาติ	50,000
2	โครงการสนับสนุนการพัฒนาครูต่างชาติ รสจ.	100,000
3	โครงการพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	100,000
รวม		250,000

ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ

ที่	โครงการ/ งาน / กิจกรรม	เสนอปีการศึกษา 2559
1	ศูนย์วิชาการ	170,000
2	โครงการพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระหลัก+ปฐมวัย	350,000
3	โครงการแหล่งเรียนรู้สู่ผู้จบ (ทัศนศึกษา ดูงานฝ่ายฯ) 3 ปี/ ครั้ง	-
4	โครงการงานสัปดาห์วิชาการ	350,000
5	งานประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารหลักสูตรฯ	70,000
รวม		940,000

ฝ่ายอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิก รสจ. และการประกันคุณภาพ

ที่	โครงการ/ งาน / กิจกรรม	เสนอปีการศึกษา 2559
1	งานกำกับติดตามการดำเนินงานมาตรฐานการศึกษาคาทอลิก	70,000
2	โครงการพัฒนาบุคลากร ตามมาตรฐานการศึกษาคาทอลิก (ครูใหม่ 59)	100,000
3	โครงการพัฒนาบุคลากรต่อเนื่อง (บุคลากรครูปี 56-57)	150,000
4	งานบริหารจัดการฝ่ายอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิก	70,000
5	งานบริหารจัดการระบบประกันคุณภาพภายใน	70,000
6	งานกำกับติดตาม และพัฒนา ระบบและกลไก การประกันคุณภาพ	50,000
7	งานนิเทศ และประเมินคุณภาพกลุ่มโรงเรียน	100,000
8	งานติดตาม ความพร้อมการประกันคุณภาพภายนอก รอบ 4	100,000
9	โครงการพัฒนาบุคลากรด้านงานวิจัย	100,000
รวม		810,000

ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ที่	โครงการ/ งาน / กิจกรรม	เสนอปีการศึกษา 2559
1	โครงการพัฒนาพระสงฆ์ หรือรองผู้อำนวยการด้านการศึกษา	150,000
2	โครงการพัฒนารองผู้อำนวยการปีละ 2 ครั้ง/กิจกรรมทัศนศึกษา	350,000
3	โครงการพัฒนาเจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี รสจ. (3000*40 คน)	120,000
4	โครงการทัศนศึกษาผู้บริหาร 3 ปี/ครั้ง	-
5	โครงการครูดีมีคุณภาพ	150,000
รวม		770,000

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

ที่	โครงการ/ งาน / กิจกรรม	เสนอปีการศึกษา 2559
1	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	100,000.00
2	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการบริหารงาน	65,000.00
3	งานประชุมวางแผนการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีฯ	55,000.00
4	โครงการบรรยายภาคเรียนรู้ (สู่ประชาคมอาเซียน) โรงเรียนต้นแบบอาเซียน	100,000.00
รวม		320,000.00

5.4 เลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร รสจ. ปีการศึกษา 2559-2562

คุณพ่อลือชัย จันทร์ไพบูลย์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
คุณพ่อสุดเจิน ฝั้นเรือง	รองประธาน
คุณพ่อจรัสพันธ์ สุจิรานุธรรม	เลขาธิการฯ
คุณพ่อวิศิษฐ์ วิเศษเชียรกุล	เหรัญญิก
คุณพ่อชาติชาย พงษ์ศิริ	กรรมการบริหาร
คุณพ่อเสกสรร สุวิชากร	กรรมการบริหาร
คุณพ่อเอนก ธรรมนิต	กรรมการบริหาร
คุณพ่อชาติชาย เวฬุรัตน์กุล	กรรมการบริหาร
คุณพ่อนันทพล สุขสำราญ	กรรมการบริหาร
คุณพ่อมานพ ปรีชาวุฒิ	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร

5.5 แนวทางพัฒนาปีการศึกษา 2559

5.5.1 บทบาทหน้าที่ของ Cluster

ประเด็นพิจารณา คณะกรรมการกลุ่ม Cluster / บทบาทหน้าที่

1. เพื่อความคล่องตัวในการช่วยเหลือกัน

2. ความชัดเจน ในการพัฒนาในพื้นที่ใกล้เคียงกัน
3. แบ่งการพัฒนากลุ่มสาระวิชาเป็น Cluster
4. ควรมีการพบเจอกันอย่างสม่ำเสมอเพื่อจะได้พัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เห็นผล

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 กำหนดการประชุม รสจ. ปีการศึกษา 2559

2 มิถุนายน 2559	ประชุมกรรมการบริหาร รสจ. 1/2559
30 มิถุนายน 2559	ประชุมกรรมการสงฆ์ทำงาน รสจ. 1/2559
28 กรกฎาคม 2559	ประชุมกรรมการบริหาร รสจ. 2/2559
25 สิงหาคม 2559	ประชุมกรรมการสงฆ์ทำงาน รสจ. 2/2559
29 กันยายน 2559	ประชุมกรรมการบริหาร รสจ. 3/2559
27 ตุลาคม 2559	ประชุมกรรมการสงฆ์ทำงาน รสจ. 3/2559
1 ธันวาคม 2559	ประชุมกรรมการบริหาร รสจ. 4/2559
5 มกราคม 2560	ประชุมกรรมการสงฆ์ทำงาน รสจ. 4/2559
2 กุมภาพันธ์ 2560	ประชุมกรรมการบริหาร รสจ. 5/2559
2 มีนาคม 2560	ประชุมกรรมการสงฆ์ทำงาน รสจ. 5/2559
30 มีนาคม 2560	ประชุมกรรมการบริหาร รสจ. 6/2559
2 พฤษภาคม 2560	ประชุมกรรมการ รสจ. สามัญประจำปีการศึกษา 2559
3-5 พฤษภาคม 2560	สัมมนาประจำปีการศึกษา 2559

ปิดประชุมเวลา 16.00 น.



ส่วนที่ 2 : เนื้อหา สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร ประจำปีการศึกษา 2558
วันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559
ณ บรคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสอน

บริษัท Apple ประเทศไทย

3 หัวข้อหลัก ที่จะนำเสนอในครั้งนี้ คือ Apple Eco-system Learning with iPad Wrap-up Session นักปรัชญา John Dewey ได้กล่าวไว้ว่า If we teach today's students as we taught yesterday's we rob them the future. โดยใจความคือ ถ้าเราสอนเด็กในยุคปัจจุบันนี้เหมือนดังเช่นในอดีตที่เราเคยสอน จะเป็นการขโมยอนาคตของเด็ก เพราะในปัจจุบันและในอดีตมีความแตกต่างกันในเรื่อง

1. การรับรู้

เด็กมีการรับรู้ที่แตกต่างจากครู ในการรับรู้ของเด็ก Gen-Z มีการรับรู้ที่ต่างจากครู Gen-X หรือครู Gen-Y เพราะสภาพแวดล้อมที่มีความแตกต่างกัน การเรียนรู้ที่ต่างกันอย่างออกไป สภาพห้องเรียน สิ่งอำนวยความสะดวก และเนื้อหาความรู้ที่มีความแตกต่างกัน

2. การเรียนรู้

จากอดีตที่มีการเรียนรู้เฉพาะในโรงเรียน ห้องสมุด ครูต้องเตรียมความรู้ ไปงานเพื่อมาสอน แต่ในปัจจุบันเป็นยุคดิจิทัลที่มีอินเทอร์เน็ตเข้ามาในห้องเรียน ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงความเพิ่มขึ้นของความรู้ที่ทวีคูณ จากที่มาของ The toxic terabyte: How data-dumping threatens business efficiency IBM Global Technical Services white paper พบว่า ในอดีตองค์ความรู้ของมนุษย์จะเพิ่มขึ้นอีก 1 เท่าของทุกๆ 25 ปี แต่พอเริ่มมีอินเทอร์เน็ตก็เกิดการเปลี่ยนแปลงทำให้มีการเพิ่มขึ้นทวีคูณ เป็นองค์ความรู้เพิ่มขึ้นทุกๆ 11 ชั่วโมง

ในฐานะครูผู้สอน อดีตนั้นจะใช้เวลาสอนเรื่องหนึ่งๆ ประมาณ 1 ชั่วโมง ในปัจจุบันความรู้มีการเพิ่มขึ้นที่มากมาย แต่มีเวลาสอนเด็กเท่าเดิมคือ ประมาณ 50 นาที หากเราสอนแบบบรรยายจะทำให้ครูสอนไม่ทัน และความรู้ที่เพิ่มขึ้นครูจะทำการสอนเด็กอย่างไร ห้องเรียนปกติอาจไม่พอกับเนื้อหาความรู้ ถ้าหากสามารถใช้พื้นที่บนอินเทอร์เน็ตในการเข้าถึงความรู้ และพัฒนาความรู้ที่เพิ่มขึ้นตามการเปลี่ยนแปลง ดังที่นักการศึกษา Sugata Mitra มีแนวคิดในการสร้างโรงเรียนบน Cloud

การจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน 3 สิ่งที่มีความเกี่ยวข้องกัน ครูผู้สอนจะต้องเน้นในเรื่องของเนื้อหาความรู้ บทเรียน (Content) เทคนิคการสอน (Pedagogy) และ เทคโนโลยี (Technology) ควรเลือกเทคนิคให้เหมาะสมกับผู้เรียนและเนื้อหาการสอน เทคโนโลยีเข้ามามีอิทธิพลกับการจัดกิจกรรมในห้องเรียน การเลือกเทคโนโลยีที่เหมาะสมโดยสามารถเข้าถึงเนื้อหาได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต้องคำนึงถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ ปัจจุบันมีการจัดห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนอัจฉริยะ ความสำคัญของห้องเรียนอัจฉริยะคือ ครูสามารถนำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาใช้ประโยชน์ได้อย่างไร ซึ่งโดยรวมการใช้เทคโนโลยีกับการจัดการเรียนการสอน มีลักษณะ

1. Show เป็นการจัดแสดงข้อมูลให้กับผู้เรียน สามารถนำเสนอแสดงนำเสนอความคิดของผู้เรียนผ่านจอภาพ เพื่อเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน

2. Manageable การจัดการห้องเรียน โดยคำนึงถึงศักยภาพผู้เรียนที่ไม่เหมือนกัน เพราะเด็กแต่ละคนเรียนรู้ได้ช้าเร็วไม่เท่ากัน

3. Accessible การเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว สามารถดึงข้อมูลที่ต้องการใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว

4. Real Time/ Interactive ผู้เรียนมีโอกาสโต้ตอบ แลกเปลี่ยนข้อมูลแบบ real time

5. Testing/Evaluating การทดสอบ การวัดผล การนำเทคโนโลยีมาใช้จัดเก็บข้อมูลการวัดผล

ซึ่งในการจัดการต่าง ๆ เหล่านี้ บริษัท Apple ได้จัดเตรียม Hardware และ Software ที่รองรับการใช้งานเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน อาทิ

Hardware - iPad iMac และ Apple TV

Software - โปรแกรมต่าง ๆ เช่น Pages ที่ใช้สำหรับสร้างเอกสาร, Numbers สร้างสเปรดชีต, Keynote งานนำเสนอ, Muti-Tuch books สร้างหนังสือเนื้อหาในการเรียน, iTunes U ห้องเรียนเสมือนที่สื่อสารกับผู้เรียน ตรวจสอบบ้าน สนทนาโต้ตอบ, Classroom ใช้ควบคุมหน้าจอผู้เรียน โดยสามารถดึงข้อมูลหน้าจอผู้เรียนมาแสดงที่ Apple TV ได้ และสามารถ share ข้อมูลที่สืบค้นทางอินเทอร์เน็ตผ่าน Apple TV ได้เช่นกัน นอกจากนี้ยังมี App store ที่รวบรวม software ที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอีกมากมาย

กิจกรรมกลุ่ม Cluster

โดย กลุ่ม Cluster รสจ.

กลุ่ม Cluster หัวไผ่

๕ ด้านครู

จิตวิญญาณความเป็นครู

โครงการอบรมฟื้นฟูจิตวิญญาณความเป็นครู

- อบรมฟื้นฟูจิตใจครู
- ฝึกจิตภาวนา

ผู้รับผิดชอบ โรงเรียนสันติภาพ

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรครูได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และจิตวิญญาณความเป็นครู และเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ ความภาคภูมิใจในความเป็นครู ให้พร้อมทำงานด้วยจิตวิญญาณความเป็นครู พบความสุขในการทำงานอย่างแท้จริง

วิชาการ

โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- จัดอบรมครูเพื่อตัว O-Net กลุ่มเป้าหมายครู ป.4-ม.3
- การพัฒนาด้านภาษาอังกฤษ
- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคการสอนแต่ละกลุ่มสาระ

ผู้รับผิดชอบ โรงเรียนวัฒนานุศาสตร์ และโรงเรียนประชาสงเคราะห์

วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมบุคลากรครูให้มีความรู้ ความสามารถ มีศักยภาพทางด้านวิชาการ และเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของ Cluster หัวไผ่ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

มนุษยสัมพันธ์

โครงการกีฬาสัมพันธ์ครู Cluster หัวไผ่

ผู้รับผิดชอบ โรงเรียนดาราจรัส

วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรครูใน Cluster หัวไผ่

หมายเหตุ : สำหรับระยะเวลาดำเนินการ จะกำหนดในวันประชุมคณะกรรมการ Cluster หัวไผ่ ในครั้งต่อไป

กลุ่ม Cluster กรุงเทพฯ

๕ ด้านครู

จิตวิญญาณความเป็นครู

1. จัดอบรมอัตลักษณ์ 5 ข้อ “รัก เมตตา รับผิดชอบ ใส่ใจ” ให้มีความลึกซึ้งมากขึ้น โดยปรับเปลี่ยนวิธีการ/รูปแบบให้มีความหลากหลาย
2. โครงการอบรมฟื้นฟูจิตใจครูในกลุ่ม Cluster กรุงเทพฯ โดยใช้วิถีแบบคริสต์และพุทธร่วมกัน (วันเสาร์ที่ 22 ตุลาคม 2559)

วิชาการ

1. จัดอบรมครู โดยพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ โดยใช้ครูต่างชาติที่มีอยู่ในโรงเรียน และให้แต่ละโรงเรียนเป็นผู้จัดอบรมกันเอง
2. การสอบ O-Net ใน 3 กลุ่มสาระย่อย บางโรงเรียนที่ไม่มีข้อสอบ ขอให้มีการแบ่งปันด้านเอกสารหรือข้อสอบให้แกกันและกัน

มนุษยสัมพันธ์

1. การแข่งขันกีฬากลุ่ม Cluster กรุงเทพฯ โดยจัดหลังจากวันครู คือสัปดาห์ที่ 3 ของเดือนมกราคม
2. จัดกลุ่มแบ่งปันข้อมูลทาง line เพื่อทราบข้อมูลของแต่ละโรงเรียนหรือแบ่งปันสิ่งดีๆ ให้กัน

กลุ่ม Cluster สระแก้ว

๕ ด้านครู

จิตวิญญาณความเป็นครู

1. จิตตารมณ์ความเป็นครูในโรงเรียนคาทอลิก
2. พันฟูจิตใจกลุ่ม Cluster สระแก้ว

ผู้รับผิดชอบ โรงเรียนดาราสมุทร อัญประเทศ โรงเรียนดาราสมุทร สระแก้ว และโรงเรียนชุมชนพัฒนา
ระยะเวลา เดือนสิงหาคม 2559

วิชาการ

1. การวิเคราะห์หลักสูตร
2. จิตวิทยาการดูแลนักเรียน

ผู้รับผิดชอบ โรงเรียนเทวรักษ์
ระยะเวลา เดือนมิถุนายนหรือกรกฎาคม 2559

มนุษยสัมพันธ์

1. กีฬาสานความสัมพันธ์
2. ศึกษาดูงานโรงเรียนที่โรงเรียนน้อง

ผู้รับผิดชอบ โรงเรียนศรีหฤทัย
ระยะเวลา เดือนตุลาคม 2559

ที่ประชุมกลุ่ม Cluster สระแก้ว ลงมติหัวข้อที่ให้ความสำคัญเร่งด่วน คือ การวิเคราะห์หลักสูตร

กลุ่ม Cluster ชลบุรี

1. โรงเรียนในกลุ่ม Cluster ชลบุรี

1.1	โรงเรียนอนุบาลโสตพัฒนา	การศึกษาพิเศษ	จำนวนครู	10 คน
1.2	โรงเรียนดาราสุมุทร	สามัญ	จำนวนครู	350 คน
1.3	โรงเรียนปรีชาานุศาสน์	สามัญ	จำนวนครู	180 คน
1.4	วิทยาลัยเทคโนโลยีดาราสุมุทรบริหารธุรกิจ	อาชีวะ	จำนวนครู	35 คน

2. คณะกรรมการ

2.1	ประธานกลุ่ม Cluster	บาทหลวงวิศิษฐ์ วิเศษเอียรกุล		
2.2	ประธานกรรมการ	นายชัชวาล อินทุโสภณ	ร.ร.ดาราสุมุทร	
2.3	รองประธาน	นางสาวนิตยารัตน์ คชเสนา	ร.ร.ดาราสุมุทร	
2.4	รองประธาน	นางสาววิไลวรรณ อัจจาวรินทร์	ร.ร.ปรีชาานุศาสน์	
2.5	เหรัญญิก	นางสาวนฤทัย พรประสิทธิ์	วท.ดาราสุมุทรบริหารธุรกิจ	
2.6	เลขานุการ	นางอังคณา กำเหนิดโทณ	ร.ร.อนุบาลโสตพัฒนา	

3. กิจกรรม

3.1 ประชุมคณะกรรมการกลุ่ม Cluster ชลบุรี ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

3.2 กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความสัมพันธ์ของบุคลากรครู

ภาคเรียนที่ 1 การอบรมปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดการศึกษาคาทอลิก : จิตวิญญาณครูโรงเรียนคาทอลิก”
วิทยากร บาทหลวงอภิสิทธิ์ กฤษเจริญ

จุดประสงค์ 1) เพื่อให้คณะครูเกิดความรู้ความเข้าใจในปรัชญาการศึกษาคาทอลิก

2) เพื่อให้คณะครูเกิดจิตสำนึกที่ดีในการเป็นครูโรงเรียนคาทอลิก

3) เพื่อให้คณะครูนำความรู้ความเข้าใจไปใช้ในการอบรมสั่งสอนนักเรียน ระยะเวลา
วันเสาร์ที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2559

สถานที่ ห้องประชุม ชั้น 4 อาคารศูนย์สรรพปัญญา โรงเรียนดาราสุมุทร

ภาคเรียนที่ 2 กีฬาสัมพันธกลุ่ม Cluster ชลบุรี

จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก

รศ.ดร.รัตติกรณ จงวิศาล

ภาควิชาจิตวิทยา สาขาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

มนุษย์แตกต่างจากเครื่องจักรในการทำงานเพราะมนุษย์มีมือ/ร่างกาย มีสมอง/สติปัญญา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตใจที่รู้สึกชอบ/พอใจ ไม่ชอบ/ไม่พอใจ และมนุษย์มีจิตวิญญาณ

จิตวิญญาณในสถานที่ทำงาน (Workplace Spirituality)

องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้มนุษย์แตกต่างจากเครื่องจักร คือ มนุษย์มีร่างกาย มีสมอง มีจิตใจ มีอารมณ์ความรู้สึก และปัจจุบันนี้มีความสนใจในเรื่องที่มนุษย์เรามีจิตวิญญาณ ซึ่งในการทำงานหรือการเข้ามาอยู่ในองค์กร มนุษย์ต้องนำจิตวิญญาณของตนเองเข้ามาด้วย (Robbins, 2005)

ความหมายของจิตวิญญาณในสถานที่ทำงาน

จิตวิญญาณในสถานที่ทำงาน เป็นการตระหนักว่า คนมีชีวิตภายใน (Inner Life) มีความต้องการแสวงหาความหมาย และจุดมุ่งหมายในงาน คุณค่าในตนเอง คุณค่าของผู้อื่นและงาน มีความปรารถนาที่จะมีความสัมพันธ์ที่ดี (เชื่อมโยง) กับคนอื่น ๆ และมีความต้องการเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มหรือของชุมชน สังคม (Community)

ดังที่ บาทหลวงศาสนาคริสต์ Pierre Teilhard de Chardin ได้กล่าวไว้ว่า “เราไม่ใช่มนุษย์ที่กำลังมา มีประสบการณ์ทางจิตวิญญาณ เราเป็นจิตวิญญาณที่กำลังมา มีประสบการณ์ความเป็นมนุษย์”

จิตวิญญาณมีความหมายการมีความสัมพันธ์ที่ดี (Relationship) โดยเป็นความสัมพันธ์ที่ดีกับพระเจ้า (คริสตศาสนา) หรือสัมพันธ์ที่ดีทางธรรมะ (พุทธศาสนา) คนที่มีจิตวิญญาณจะต้องมีความเชื่อมโยง (connection) สัมพันธภาพที่ดีกับตัวเองและกับผู้อื่นคนรอบข้าง เช่น ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน ลูกน้อง นักเรียน เป็นต้น นอกจากนี้ ยังต้องมีสัมพันธภาพที่ดีกับสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

จิตตารมณ์คาทอลิกที่เชื่อมโยงกับจิตวิญญาณ

ตัวอย่างคำสอนของพระเยซู บัญญัติที่สำคัญที่สุด (มข. 22:35-40, มก. 12:28-34)

พวกเขาคนหนึ่งเป็นบัณฑิตทางกฎหมายได้ทูลถามเพื่อจะจับผิดพระองค์ว่า “พระอาจารย์ บทบัญญัติข้อใดเป็นเอกในธรรมบัญญัติ” พระเยซูเจ้าตรัสตอบว่า “ท่านจะต้องรักองค์พระผู้เป็นเจ้า พระเจ้าของท่าน สุดจิตใจ สุดวิญญาณ สุดสติปัญญาของท่าน” นี่คือนิบัญญัติเอกและเป็นบทบัญญัติแรก บทบัญญัติประการที่สองก็เช่นเดียวกัน คือ ท่านต้องรักเพื่อนมนุษย์เหมือนรักตนเอง “ทุกสิ่งที่ท่านได้ทำต่อผู้หนึ่งผู้ใดที่ต่ำต้อย ท่านได้ปฏิบัติต่อเราเอง” “หากท่านปรารถนาให้ผู้อื่นกระทำต่อท่านอย่างไร ท่านก็จงทำต่อผู้อื่นอย่างนั้น” “หากท่านไม่ได้ต้องการให้ผู้หนึ่งกระทำต่อท่านอย่างไร ท่านก็จงอย่าทำต่อผู้อื่นเช่นกัน” (ลก. 6:31-35)

ปัจจัยที่ผู้บริหารมีการเชื่อมโยง (Connection) กับผู้อื่นได้ดี

1. องค์ประกอบด้านสมอง/สติปัญญา (Head)

สมองมีส่วนสำคัญในการทำงาน สามารถแบ่งหน้าที่ของสมองโดยคร่าว ๆ ได้

- สมองซีกซ้ายบน เป็น การคิดวิเคราะห์ คิดเชิงเหตุผล การแก้ปัญหา คำนวณ ข้อเท็จจริง ฯลฯ
- สมองซีกซ้ายล่าง เป็นการวางแผน การจัดการ การบริหาร การควบคุม การจัดระเบียบ ฯลฯ
- สมองซีกขวาบน เป็นวิสัยทัศน์ นวัตกรรม การหยั่งรู้ การผสมผสาน การมองภาพรวม ฯลฯ
- สมองซีกขวาล่าง เป็นมนุษยสัมพันธ์ อารมณ์ ความรู้สึก ความเป็นมิตร เห็นใจผู้อื่น ฯลฯ

ผู้บริหารระดับโลก เช่น บิลเกตต์ ไอน์สไตน์ นักวิจัยพบว่า พวกเขามีความโดดเด่นของสมองซีกขวาที่แตกต่างจากคนปกติ

2. องค์ประกอบด้านจิตใจ/อารมณ์ (Heart)

อารมณ์และความรู้สึก เป็นสิ่งที่สามารถแพร่ระบาดให้กับคนรอบข้างได้ ซึ่งมีนักวิจัยทำได้ศึกษามาแล้วพบว่า เป็นเรื่องจริง ถ้ามีอารมณ์ทางบวก ทางจิตวิทยาพบว่า อารมณ์ทางบวกจะแพร่ระบาดได้ หากเกิดในโรงเรียน ผู้บริหารมีอารมณ์ทางบวก โรงเรียนก็มีความสุข ครูและนักเรียนก็มีความสุข นักเรียนสามารถรับรู้ความรู้สึกของครูได้จากท่าทาง หน้าตา และน้ำเสียงคำพูด ว่าคุณครูรู้สึกอย่างไรกับเค้า

ดังเช่น ท่านติช นัท ฮันท์ พระภิกษุชาวเวียดนามได้กล่าวไว้ว่า “ถ้าเราไม่มีความสุข ถ้าเราไม่มีสันติสุข เราก็ไม่สามารถแบ่งปันสันติสุข และความสุขกับผู้อื่น แม้กระทั่งผู้ที่เรารัก และผู้ที่อยู่ร่วมชายคาเดียวกับเรา” “แต่ถ้าเรามีสันติสุข ถ้าเรามีความสุข เราสามารถยิ้มและเบิกบานเหมือนกับดอกไม้ ทุกคนที่อยู่ในครอบครัวของเรา รวมทั้งคนในสังคมทั้งหมดก็จะได้รับประโยชน์ จากสันติสุขของเรา”

3. องค์ประกอบด้านมือ/ร่างกาย (Hands/Physical)

4. องค์ประกอบด้านจิตวิญญาณ (Spiritual)

ความถูกใจและความถูกต้อง

“คุณครูที่มีความสุขจะช่วยเปลี่ยนแปลงโลก” คำกล่าวของท่านติช นัท ฮันท์ พระภิกษุชาวเวียดนาม เพราะเด็กที่เรียนจบอย่างมีความสุข จะสามารถทำให้สังคม ประเทศไทยมีความสุข การมีความสุขเป็นเรื่องดี แต่ทำไมบางคนถึงไม่มีความสุข

การที่ผู้บริหารจะได้รับการยอมรับจากลูกน้อง ที่ทำงานย่อมต้องอาศัย 2 ๓ คือ ถูกใจ และถูกต้อง ผู้บริหารต้องอาศัยความถูกต้องที่จะสามารถทำให้ลูกน้องรับรู้ได้ว่ามีความยุติธรรม เพื่อให้เกิดความยอมรับ และผู้บริหารยังต้องอาศัยความถูกใจ โดยการใส่ใจ สนใจในตัวลูกน้อง มิใช่ยึดความถูกต้องอย่างเดียวโดยไม่ใส่ใจผู้ใด

ดังที่นักจิตวิทยากล่าวไว้ มนุษย์ไม่ใช่เครื่องจักร มีจิตใจ อารมณ์ ความรู้สึก จิตวิญญาณ ร่างกาย สมอง ดังนั้น การที่จะทำงานให้บรรลุเป้าหมายได้นั้น ต้องใส่ใจทั้ง 4 องค์ประกอบนี้

เครื่องมือใดที่จะทำให้ความถูกใจและความถูกต้องสมดุลกัน พระไพศาล วิสาโล ได้กล่าวไว้ว่า “ความถูกใจและความถูกต้อง บางครั้งก็ไม่ใช่เรื่องเดียวกัน ถ้าไม่มีสติ ความถูกใจมักมาเป็นใหญ่ แต่ถ้ามีสติ ชีวิตก็เป็นไปในทางที่ถูกต้องมากขึ้น” เครื่องมือสำคัญก็คือ สติ แต่ถ้าเป็นคาทอลิกจะเป็นการวินิจฉัยน้ำพระทัยของพระเจ้า (discernment)

บทกลอนหนึ่งที่กล่าวถึงการสร้างความสุข “ในดวงจิตคิดไปได้หลายอย่าง ทุกคนต่างคิดดีมีเหตุผล ขอเพียงแต่เอาใจเขามาใส่ใจตน เราทุกคนคงไม่ต้องหมองใจกัน”

ภาวะผู้นำ (Leadership)

มีคำประโยคหนึ่ง “ในฝูงสุนัขที่มีสิงโตนำ ย่อมดีกว่าฝูงสิงโตที่มีสุนัขนำ” ความหมายของประโยคนี้คือ ผู้ตามที่ดีเหมือนไม่มีศักยภาพ ไม่มีความสามารถ แต่ถ้ามีผู้นำที่มีความสามารถย่อมจะนำกลุ่มไปสู่เป้าหมายได้ดีกว่า กลุ่มผู้ตามที่มีศักยภาพ มีความสามารถแต่มาเจอผู้นำที่ด้อยความสามารถ

ผู้นำที่ดีจะดึงศักยภาพ ความสามารถของผู้ตาม จะเห็นได้ว่าผู้นำหรือผู้บริหารสำคัญมาก และผู้นำที่ดีต้องมีจิตวิญญาณ

ประโยชน์ของการพัฒนาภาวะผู้นำระดับ ครอบครัว กลุ่ม หมู่บ้าน ชุมชน สถาบัน หน่วยงาน องค์กร สังคม ประเทศ นานาชาติ โลก นอกจากการพัฒนาเป็นผู้นำระดับข้างต้นนี้ ยังสามารถพัฒนาในการเป็นผู้นำตนเองได้

“บุคคลที่มีความสำคัญในทุก ๆ ระดับของสังคม คือ บุคคลที่เป็นผู้นำ ผู้นำเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อการอยู่รอด สวัสดิภาพของสังคมและประเทศชาติ” พระธรรมปิฎก ป.อ.ปยุตโต, 2545

ตัวอย่างผู้นำ ในประเทศสิงคโปร์ผู้นำที่มีบทบาทสำคัญต่อประเทศอย่างมากคือ ลีควงยู เป็นนายกรัฐมนตรีคนแรกของสิงคโปร์ เมื่อครั้งที่สิงคโปร์ได้รับเอกราช สิงคโปร์ไม่มีความพร้อมใด ๆ ไม่มีแม้กระทั่งน้ำจืดที่เพียงพอต่อการอุปโภคบริโภค ลีควงยูเป็นผู้นำที่กำหนดกลยุทธ์สร้างชาติ เน้นพัฒนาการศึกษา ให้ความสำคัญกับประชาชนสิงคโปร์ การพัฒนาสังคม การจัดสวัสดิการให้กับประชาชน การจัดการที่อยู่อาศัย สาธารณูปโภค ส่งเสริมให้ชาวสิงคโปร์มีความรักชาติ สร้างบ้านเมืองให้สะอาด อนุรักษ์ต้นไม้ ฯลฯ

ประเทศเกาหลีหลังจากสิ้นสุดสงครามโลกครั้งที่ 2 ได้ถูกแบ่งเป็น 2 ประเทศ คือประเทศเกาหลีเหนือกับเกาหลีใต้ ซึ่งเมื่อ 50 ปีที่แล้ว เกาหลีใต้เป็นประเทศที่ยากจนเป็นอันดับ 2 ของโลก ไม่มีน้ำมัน เป็นประเทศที่มีทรัพยากรธรรมชาติน้อยมาก พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขา แต่ปัจจุบันเกาหลีใต้แตกต่างจากอดีตอย่างมากสามารถพัฒนาประเทศก้าวสู่ 1 ใน 5 ของกลุ่มประเทศอุตสาหกรรมที่พัฒนาก้าวหน้า (OECD : Organization for Economic Co-operation and Development) เกาหลีใต้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านการศึกษาอย่างมาก นอกจากนี้เกาหลีใต้ยังมีโรงเรียนพัฒนาผู้นำ โดยใช้หลักการคือ 1. รัก รักชาติ รักที่ทำงาน รักธรรมชาติ รักครอบครัว 2. ขยันทำงาน 3. ประหยัด 4. รักษาวินัย

เซอร์เก บริน และแอนดี้ เพจ ผู้ก่อตั้งเว็บไซต์ Google ที่มีแรงบันดาลใจคือ อยากให้คนเข้าถึงข้อมูลมากที่สุด ไม่ได้สนใจเงิน แต่ตั้งเป็นบริษัท และนำเข้าตลาดหลักทรัพย์เพราะต้องการเงินมาเพื่อขยายงาน

ได้มีงานวิจัยที่ศึกษาเกี่ยวกับการมาโบสถ์พบว่า Leadership ส่งผลกับความสัมพันธ์ของประสิทธิผลของผู้นำ มีความสัมพันธ์เชิงบวกกับผล (Outcome) ในการมาโบสถ์ (Michael John Shanlian, 2013) และยังมีงานวิจัยด้านโรงเรียนที่พบว่า ภาวะผู้นำเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดต่อบรรยากาศของโรงเรียนและความสำเร็จของนักเรียน และพบว่าแรงจูงใจของครูขึ้นอยู่กับคุณภาพของความสัมพันธ์กับผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป (Bass and Bass, 2008) งานวิจัยภาวะผู้นำ จิตวิญญาณในการทำงาน ผลการปฏิบัติงาน และบรรษัทภิบาล พบว่า ภาวะผู้นำ

มีอิทธิพลโดยตรงกับจิตวิญญาณในการทำงาน มีอิทธิพลโดยตรงและโดยทางอ้อมกับผลการปฏิบัติงาน และภาวะผู้นำมีอิทธิพลทางอ้อมกับบรรษัทภิบาล (รัตติกรณ์ จงวิศาล, 2553)

ดังนั้น จะเห็นได้ว่า ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา หัวหน้างาน หรือพนักงาน ส่งผลกระทบต่อผลการปฏิบัติงาน ประสิทธิภาพของกลุ่ม การพัฒนาบุคลากร และเขาวนอารมณ์ ความพึงพอใจในงาน แรงจูงใจ แรงบันดาลใจ ความผูกพัน พฤติกรรมการเป็นพลเมืองดีในองค์กร บรรยากาศในองค์กร จิตวิญญาณในการทำงาน การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ธรรมภิบาล ความเชื่อ ความไว้วางใจในผู้นำ ฯลฯ

การพัฒนาจิตวิญญาณของผู้นำ

ผู้นำ (Leader) เป็นบุคคลที่ได้รับการยกย่องหรือได้รับการเลือกให้เป็นหัวหน้า หรือเป็นผู้มีอิทธิพล และมีบทบาทเหนือคนอื่น ๆ หรือเป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ หรือไว้วางใจให้

ภาวะผู้นำ (Leadership) เป็นคุณลักษณะ พฤติกรรมหรือกระบวนการทำงานของบุคคล ที่สามารถมีอิทธิพลต่อบุคคลอื่น หรือกลุ่มคน สามารถโน้มน้าวใจผู้อื่น ให้เชื่อถ้อยยอมรับหรือปฏิบัติตามด้วยความเต็มใจ และด้วยความสามารถอย่างดีที่สุด หรือช่วยปลดปล่อยศักยภาพของผู้อื่นออกมา เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

ภาวะผู้นำ ได้ยืนยันด้วยข้อมูลเชิงประจักษ์แล้วว่า ส่งผลต่อปัจจัยและตัวแปรต่าง ๆ ที่ทำให้การทำงานและผลงานดีขึ้น

กรอบแนวคิดของการปลดปล่อยศักยภาพ (The Paradigm of Empowerment) ผู้นำที่ยึดถือการปลดปล่อยศักยภาพเปรียบเสมือน เกษตรกร มากกว่า ช่างเครื่องจักร เมื่อต้องทำงานกับคน ต้องนำชีวิต จิตวิญญาณซึ่งซ่อนอยู่ภายในออกมา ผู้นำต้องสร้างเงื่อนไขที่สามารถปลดปล่อยศักยภาพมากกว่าที่จะไปแก้ไขความสามารถของบุคคล และผู้นำที่ดีต้องทำสิ่งที่ถูกต้อง ทำสิ่งที่ควรทำ ทำงานให้ถูกต้อง ด้วยวิธีที่ถูกต้อง

ความแตกต่างระหว่าง เจ้านาย (Boss) และ ผู้นำ (Leader) คือ เจ้านายนั้นรู้งานนั้นทำอย่างไร ใช้อำนาจหน้าที่ ใช้การบังคับบัญชา ยึดตนเอง ออกคำสั่ง แต่ผู้นำจะแสดงให้เห็นว่างานนั้นทำอย่างไร ใช้น้ำใจเมตตาริชีณะ ยึดกลุ่ม ขอความร่วมมือ

ผู้นำกับผู้บริหาร นั้นแตกต่างกัน ผู้บริหารมีลักษณะเป็นผู้บังคับบัญชา การจัดการ ควบคุม เปรียบเสมือนช่างเครื่องจักร แต่ผู้นำมีลักษณะเป็นผู้ริเริ่ม ริชีณะ ค้นหาสิ่งใหม่ ๆ เปรียบดัง เกษตรกร

ปัจจุบัน ภาวะผู้นำไม่ใช่เพียงแต่พัฒนาเฉพาะผู้บริหารเท่านั้น ยังต้องสร้างทุกคนในองค์กรให้มีภาวะผู้นำ เพื่อช่วยให้เป้าหมายของกลุ่มประสบความสำเร็จ สามารถนำตนเองได้ ผลัดกันนำในกลุ่มได้

Economic Ages of Civilization เริ่มจากยุคผู้ล่า (Hunters) → ยุคเกษตรกรรม (Agrarian) → ยุคอุตสาหกรรม (Industrial) → ยุคองค์ความรู้ (Information/Knowledge worker) → ยุคแห่งปรีชาญาณ (Wisdom) ซึ่ง Wisdom เป็นแนวโน้มในอนาคตของมนุษย์ ที่จะทำให้มนุษย์เข้าใจความหมายของการเกิด การเห็นคุณค่าของตนเองและคนอื่น เห็นคุณค่าสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดชุมชนสังคมในฝัน ในขณะที่เดียวกันผู้นำจะต้องกระตุ้นให้บุคคลค้นพบปรีชาญาณในตัวของเขา

นอกจากนี้ การปรับตัวก็มีความสำคัญ ดังคำกล่าวที่ว่า “ผู้ที่สามารถอยู่รอด ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ที่แข็งแรงที่สุด หรือมีสติปัญญาดีที่สุด แต่เป็นผู้ที่สามารถปรับตัว และเปลี่ยนแปลงได้ต่างหาก” Charles Darwin อีกคำกล่าวหนึ่ง “ผมพร้อมจะเป็นไดโนเสาร์ที่ตายในยุคของการสูญพันธุ์ ดีกว่าจะเป็นไดโนเสาร์ที่รอดชีวิตเพราะ

วิวัฒนาการกลายมาเป็นเหยื่อ” ชัชวรินทร์ ไชยวัฒน์, 2547 เพราะการศึกษาต้องการคนที่ดี ไม่ใช่คนที่เก่ง ปรับตัวได้ เอาตัวรอดได้ แต่เอาเปรียบสังคม

งานวิจัยเกี่ยวกับการทดลองกบในน้ำร้อน สถานการณ์แรก เมื่อกบอยู่ในน้ำแล้วค่อยๆ เเร่งอุณหภูมิให้สูงขึ้น กบจะปรับตัวได้เข้ากับน้ำที่อุ่นขึ้นในระยะแรก แต่สุดท้ายกบก็ตายในน้ำร้อน สถานการณ์ที่สอง ต้มน้ำร้อนให้เดือด และนำกบใส่น้ำร้อน กบจะกระโดดอย่างรวดเร็ว และรอดชีวิตได้ ซึ่งในการบริหารงานก็เช่นกัน หากปล่อยละเลยในปัญหาหรือคิดว่าในอนาคตก็จะดีเอง งานนั้นอาจจบจืดจางอย่างเช่นกบในสถานการณ์แรก ตัวอย่างธุรกิจที่ประสบปัญหา เช่น Kodak Nokia เป็นต้น

หลักการเปลี่ยนแปลง

ต้องเริ่มที่ผู้นำหรือผู้บริหารก่อน ลูกน้องจะปฏิบัติตามการกระทำของผู้บริหารมากกว่าคำพูด

ตัวอย่าง นักวิทยาศาสตร์ได้ทดลองกับลิง โดยการโยนมันเทศไปบนทรายให้ลิง พบว่าลิงส่วนใหญ่หยิบขึ้นมาชิมรสชาติก็ไม่กิน แต่มีลิงตัวหนึ่งนำมันเทศไปล้างกับน้ำทะเล แล้วค่อยกิน จากนั้นลิงตัวอื่นๆ ก็เลียนแบบวิธีนี้ และมีการเลียนแบบข้ามฝูง

ผู้นำหรือผู้บริหารที่ต้องการเปลี่ยนแปลงองค์กร ต้องมีองค์ประกอบของ IQ EQ AQ RQ และ MQ SQ ที่เป็นหัวใจสำคัญคือ มีสติปัญญา การจัดการอารมณ์ มีความมุ่งมั่น ไม่ย่อท้อต่ออุปสรรค และที่สำคัญสามารถแยกแยะถูก/ผิด มีปรีชาญาณ ดังที่ท่านพุทธทาสได้กล่าวไว้ว่า “ถ้าศีลธรรมไม่กลับมา โลกาจะวินาศ” ดังนั้น การจะเปลี่ยนแปลงต้องใช้ปัจจัยด้านสมอง/สติปัญญา (IQ) จิตใจ/อารมณ์ (EQ) มือ/ร่างกาย (AQ/RQ) และ จิตวิญญาณ (MQ/SQ)

ในอดีตผู้บริหารจะออกคำสั่งให้ลูกน้องทำตามขั้นตอน ลูกน้องมีหน้าที่ทำตามคำสั่งเท่านั้น แต่ปัจจุบันมีการแข่งขัน เกิดการเปลี่ยนจากภายนอกมากมาย ที่ต้องอาศัยความร่วมมือกันทั้งลูกน้องและผู้บริหารที่ต้องผลัดกันเป็นผู้นำและผู้ตาม การบริหารองค์การในปัจจุบันและในอนาคต ผู้บริหารต้องดูแลหัวหน้า หัวหน้าต้องดูแลลูกน้อง และลูกน้องต้องดูแลลูกค้า เช่นกันผู้บริหารโรงเรียนต้องดูแลคุณครูให้ทำงานอย่างมีความสุข เพื่อที่คุณครูได้ดูแลนักเรียน

ความสำคัญของจริยธรรมของผู้นำ

จริยธรรมของผู้นำ : เข้มทิศ และหัวใจของภาวะผู้นำ

ผู้นำหรือผู้บริหารเป็นบุคคลที่มีอิทธิพลต่อคนอื่น ซึ่งอิทธิพลนี้ส่งผลต่อผู้ตาม ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องด้วย รวมถึงการนำหรือการจูงใจ หรือการพัฒนาศักยภาพผู้อื่น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน เป้าหมายของผู้นำนั้นเป็นเป้าหมายที่ดี ส่งผลกระทบทางบวกต่อคนอื่น ๆ สิ่งสำคัญที่จะเป็นตัวกำหนดทิศทาง หรือตัวชี้ทิศทางไปในทางบวก (ทางที่ดี) หรือทางลบ (ทางไม่ดี) หรืออาจเรียกได้ว่าเป็น เข้มทิศสำหรับผู้นำก็คือ จริยธรรม

ภาวะผู้นำแบบผู้รับใช้ (Servant Leadership)

ภาวะผู้นำแบบผู้รับใช้เริ่มต้นจากรู้สึกพื้นฐาน (The natural felling) ที่ต้องการรับใช้ผู้อื่นก่อน ผลลัพธ์คือ การแน่ใจว่าความต้องการสูงสุดของผู้อื่นได้รับการตอบสนองแล้ว

สิ่งที่จะชี้วัดว่าคุณคนนั้นเป็นผู้นำที่มีประสิทธิผลหรือไม่ คือ ผู้ที่คุณคนนั้นรับใช้ประสบความสำเร็จ และทำงานได้ดีขึ้น เติบโตมากขึ้น เป็นอิสระมากขึ้น นำตนเองได้มากขึ้น และมีการรับใช้ผู้อื่นมากขึ้น (Greenleaf, 1970)

ภาวะผู้นำแบบรับใช้ คือ การเกิดปัญญา เป็นการนำความรู้มาใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ หลักการปัญญาสอนให้มีความเคารพคนทุกคน ยกย่องชื่นชมในความแตกต่างของแต่ละคน และสอนให้มีจริยธรรมนำใจ คือ จงรับใช้ผู้อื่น อำนาจทางศีลธรรมถือเป็นความยิ่งใหญ่อันดับแรก ส่วนอำนาจตามตำแหน่งเป็นความยิ่งใหญ่อันดับสอง (Covey, 2004)

แนวคิดนี้มาจากคริสตศาสนา ที่ว่า “เราต้องการที่จะให้บริการรับใช้ผู้อื่นเป็นอันดับแรก” “ผู้ใดเป็นใหญ่จะต้องเป็นผู้รับใช้ผู้อื่น ผู้ใดที่ยกตนขึ้น จะถูกกดให้ต่ำลง ผู้ใดถ่อมตัวเอง จะได้รับการยกย่องให้สูงขึ้น” มธ. 23:1-12

ผู้ที่จะเป็นผู้นำแบบรับใช้คือ ผู้ที่ต้องการรับใช้ผู้อื่น ดังเช่น “ในบริบทองค์กรส่วนใหญ่คำว่า ผู้นำ จะใช้อธิบายถึงบุคคลที่อยู่ในตำแหน่งบริหาร เป็นผู้ที่สามารถออกคำสั่งต่อสมาชิกคนอื่นๆ ขององค์กร แรงขับเคลื่อนของผู้นำคือ การนำผู้ใต้บังคับบัญชาให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร บทบาทผู้นำดังกล่าวแตกต่างโดยสิ้นเชิงกับผู้นำแบบผู้รับใช้ ที่มีแรงขับเคลื่อนในการรับใช้ผู้อื่นให้เขาได้เป็นในสิ่งที่เขาสามารถจะเป็นได้” (Greenleaf, 1977)

ตัวอย่างผู้นำแบบผู้รับใช้ ในทางศาสนาคริสต์ ได้แก่ นักบุญ และบุคคลตัวอย่าง นายแพทย์วรวิทย์ ต้นติววัฒนทรัพย์ ได้รับรางวัลแพทย์ชนบทดีเด่น เป็นหมอนักพัฒนา ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุ้งผาง อ.แม่สอด จ.ตาก ที่สามารถพัฒนาจากโรงพยาบาลเล็กๆ ที่ไม่มีบุคลากรอยากทำงาน ให้เป็นโรงพยาบาลที่ทันสมัย คำนึงถึงความต้องการของบุคลากร เช่น มีเครื่องทำน้ำอุ่นเพราะอากาศหนาว มีทีวี เคเบิลทีวี จากอดีตที่ดูชัดบ้างไม่ชัดบ้าง มีอาหารราคาถูกขาย ฯลฯ คุณหมอเป็นผู้นำที่ดัดศักยภาพข้างทั่วไปให้สามารถประดิษฐ์เครื่องมือแพทย์ดูแลหอนงเครื่องอบตัวเด็ก ดัดศักยภาพเภสัชกรให้สามารถปรุงยารักษาคนไข้ เช่น ยาแก้ไอ น้ำยาล้างแผล เป็นต้น ดัดศักยภาพแม่บ้านโดยการส่งไปเรียนตัดเย็บเสื้อผ้า

องค์ประกอบภาวะผู้นำแบบผู้รับใช้

Spears (2004) อดีตผู้บริหารของ The Robert K. Greenleaf Center for Servant-Leadership ได้สรุปคุณลักษณะภาวะผู้นำแบบผู้รับใช้จากแนวคิดของ Greenleaf ไว้ 10 คุณลักษณะ ดังนี้

1. การฟัง (Listening) มีทักษะในการสื่อสาร และการตัดสินใจอย่างเหมาะสม มีทักษะการฟังอย่างตั้งใจ จนสามารถได้ยินเสียงภายในใจ (inner voice) ฟังด้วยใจเปิดกว้าง
2. เอาใจเขามาใส่ใจเรา/ความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น (Empathy) เข้าใจความรู้สึก ยอมรับ และเห็นคุณค่าของผู้ตาม เข้าใจความรู้สึกว่าคนต้องการการยอมรับความเป็นตัวของตัวเอง (unique spirit) ไม่ปฏิเสธความเป็นบุคคลของเขา มีทัศนคติที่ดีต่อผู้ตาม พยายามทำความเข้าใจผู้อื่น
3. การเยียวยา (Healing) มีความสามารถในการเยียวยารักษาตนเองและผู้อื่น ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สามารถช่วยฟื้นฟูสภาพอารมณ์และจิตใจจากความทุกข์ความเจ็บปวดได้
4. การตระหนักรู้ (Awareness) เกี่ยวกับตนเองและศีลธรรมรู้จักตนเอง เรียนรู้ที่จะเอาชนะความกลัวของตนเอง สามารถเผชิญกับปัญหาและหาทางแก้ไขได้ อย่างมีสันติ
5. การโน้มน้าว (Persuasion) ใช้การโน้มน้าวใจแทน การใช้อำนาจบังคับผู้ตาม

6. การสร้างมโนทัศน์ (Conceptualization) มีความสามารถในการสู่ฝันอันยิ่งใหญ่ มองปัญหาหรือองค์การอย่างเป็นกระบวนการ/ ระบบ ทั้งแนวลึกและกว้าง มองไกลเกินกว่าปัจจุบัน มองสิ่งที่จะเกิดในอนาคต

7. การมองการณ์ไกล (Foresight) มีความสามารถในการหยั่งรู้ อย่างลึกซึ้ง เข้าใจอดีต ความเป็นจริงในปัจจุบันและแนวโน้มของสถานการณ์ในอนาคต

8. ความรับผิดชอบ (Stewardship) เพื่อสนองตอบความต้องการของผู้อื่นใส่ใจอุทิศตนต่อการให้บริการคนอื่นก่อนความต้องการตนเอง

9. การอุทิศตนเพื่อพัฒนาบุคคล (Commitment to the Growth of People) เชื่อมั่นคนมีคุณค่ามากกว่าสิ่งที่เห็นจากภายนอกหรือมากกว่าสิ่งที่เป็นผลงานของพวกเขา อุทิศตนเพื่อพัฒนาบุคคล

10. การสร้างกลุ่มชุมชน (Building Community) สร้างกลุ่มชุมชนหรือสังคมขึ้นในองค์การ เป็นกลุ่มที่มีเป้าหมายร่วมเพื่อช่วยกันและกันและการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

คำกล่าวที่สนับสนุนภาวะผู้นำแบบผู้รับใช้ “ใส่ใจพนักงานของเรา ให้เหมือนกับที่เราต้องการให้เขาดูแลลูกค้าที่ดีที่สุดของเรา” “เราซื้อมือคนอื่นได้ แต่ไม่สามารถซื้อจิตใจเขาได้ ซึ่งเป็นที่มาของความกระตือรือร้น ความจงรักภักดี เราซื้อตัวเขาได้ แต่ไม่สามารถซื้อสมองของเขาได้ ซึ่งเป็นแหล่งของความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ทางปัญญา และแหล่งความรู้อีกมากมาย” “งานของ PC คือ ใส่ใจพนักงานด้วยหัวใจเหมือนกับที่ใส่ใจลูกค้า” Stephen Covey “ปฏิบัติต่อตนเองด้วยสมอง ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยหัวใจ” Eleanor Roosevelt

การเอาใจเขามาใส่ใจเรา (Empathy) โดยจากการสังเกตผู้อื่นและสถานการณ์ การจินตนาการตนอยู่ในสภาพการณ์ของผู้อื่น การสวมบทบาท และการฟัง มีนักจิตวิทยา Eric Bern ได้ศึกษาพบว่า ลักษณะที่มีอิทธิพลต่อการรับรู้คือ ภาษาพูดมีอิทธิพล 8% ท่าทางมีอิทธิพล 47% และน้ำเสียงมีอิทธิพล 45%

ระดับของการฟัง (Levels of Listening) นักจิตวิทยา Stephen Covey ได้แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ 1. Ignoring การไม่สนใจฟัง 2. Pretending การแกล้งทำทำฟัง 3. Selective listening การเลือกฟังเฉพาะที่ต้องการ 4. Attentive listening การฟังอย่างตั้งอกตั้งใจ และ 3. Empathy listening การฟังด้วยความเข้าใจ

การฟังอย่างเข้าใจ (Empathic Listening) คือ การตอบสนองความรู้สึกและคำพูดของผู้พูด โดยใช้คำพูดของตนเอง ซึ่งไม่ใช่เป็นการฟังเพื่อแนะนำ ให้คำปรึกษา หรือวิเคราะห์เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย การฟังอย่างเข้าใจนั้นต้องใช้หู ตา และหัวใจ

นอกจากความเข้าใจในความแตกต่างของมนุษย์แล้ว ผู้นำต้องมีการให้อภัย (Forgiveness) ที่จะส่งผลต่อสัมพันธภาพ การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ และประสิทธิผลของงาน

“การให้อภัยเปลี่ยนอดีตไม่ได้ แต่เปลี่ยนอนาคตได้” สุภาชิตหนึ่งเกี่ยวกับการให้อภัย

“การให้อภัยนั้นไม่ได้หมายถึง การลืมสิ่งที่เขาทำกับเรา หรือแกล้งคิดว่ามันไม่เคยเกิดขึ้นเลย เราควรจำไว้เพื่อเป็นบทเรียน แต่บทเรียนนั้นควรมีไว้ เพื่อการก้าวเดินไปข้างหน้าอย่างมั่นคง มิใช่ชวนให้หวนคิดถึงเรื่องราวข้างหลังด้วยความเจ็บปวด” “การยอมรับความจริงที่ไม่ตรงกับความคาดหวังของเรานั้น เป็นการปฏิบัติธรรมอย่างหนึ่ง” พระไพศาล วิสาโล

ตัวอย่างการให้อภัยในศาสนาคริสต์ ...บรรดาธรรมจารย์และชาวฟาริสีนำหญิงคนหนึ่งเข้ามา หญิงคนนี้ได้ถูกจับขณะล่วงประเวณี เขาให้นางยืนตรงกลาง แล้วทูลถามพระองค์ว่า “อาจารย์ หญิงคนนี้ได้ถูกจับขณะล่วง

ประเวณี ในธรรมบัญญัติ โมเสสสั่งเราให้ห่มหินหญิงประเวณีนี้จนตาย ส่วนท่านจะว่าอย่างไร ” พระองค์ทรงเงยพระพักตร์ขึ้น ตรัสว่า “ท่านผู้ใดไม่มีบาป จงเอาหินทุ่มนางเป็นคนแรกเถิด” แล้วทรงก้มลงขีดเขียนบนพื้นดินต่อไป เมื่อคนเหล่านั้นได้ฟังดังนี้ ก็ค่อยๆ ทอยออกไปทีละคน จนเหลือพระเยซูชุกกับหญิงคนนั้น พระเยซูจึงตรัสว่า “นางเอ๋ย พวกนั้นไปไหนหมด ไม่มีใครลงโทษท่านเลยหรือ” หญิงคนนั้นทูลตอบว่า “ไม่มีใครเลย พระเจ้าข้า” พระเยซูเจ้าตรัสว่า “เราก็ไม่ลงโทษท่านด้วย ไปเถิด และตั้งแต่นั้นต่อไป อย่าทำบาปอีก” ยน 8:1-11

การผลัดเปลี่ยนกันเป็นผู้นำสิ่งสำคัญ คือ การให้เกียรติซึ่งกันและกัน พลัดเปลี่ยนกันแก้ไขปัญหาและการที่ยุ่งยากผสมผสานกับความรู้ ความสามารถ และพรสวรรค์ของทีมเข้าด้วยกัน

มีงานวิจัยของ Harvard Study of Adult Development ที่ทำการวิจัยยาวนานถึง 75 ปี ผลของการวิจัยพบว่า การดำเนินชีวิตที่มีความสุขคือ การมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อครอบครัว เพื่อนร่วมงาน คนในชุมชน

หวาง เหม่ย เหลียน (Huang Mei lian) ศิลปินผู้พิการ ชาวไต้หวัน เธอป่วยเป็นโรคมองพิการตั้งแต่กำเนิด แต่มีมุมมองที่คิดบวกต่อชีวิต โดยยึดคติที่ว่า “ฉันมองแต่สิ่งที่ฉันมี ไม่มองสิ่งที่ฉันขาด” ซึ่งเป็นการคิดเชิงบวกที่ดีต่อการดำเนินชีวิต

พระไพศาล วิสาโล ได้กล่าวไว้ว่า “ความมีน้ำใจและไม่นิ่งดูดาย อยากทำประโยชน์ให้แก่ผู้อื่น ไม่ว่าคนใกล้ตัวหรือเพื่อส่วนรวม ด้วยความเสียสละและมีน้ำใจ นี่แหละคือ คุณสมบัติเบื้องต้นของคนดี” นี่คือนิยามของภาวะผู้นำแบบผู้รับใช้ (Servant Leadership)

อัลเบิร์ต ชไวเซอร์ นายแพทย์และนักปรัชญา ชาวฝรั่งเศส กล่าวว่า “ความสำเร็จมิใช่กุญแจไปสู่ความสุข แต่ความสุขเป็นกุญแจไปสู่ความสำเร็จ ถ้าคุณรักสิ่งที่กำลังทำอยู่ คุณจะประสบความสำเร็จ” และเมื่อที่คุณครูล้มเหลวหรือไม่ประสบผลสำเร็จในงาน คุณควรนึกถึง โทมัส เอดิสัน ผู้ที่ล้มเหลวเกือบหมื่นครั้งในการประดิษฐ์หลอดไฟ แต่ก็ไม่เคยยอมแพ้ จนสามารถประดิษฐ์หลอดไฟได้สำเร็จ

แถลงการณ์ปีการศึกษา 2559

คณะกรรมการบริหาร รสจ. ปีการศึกษา 2559-2562

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการสามัญประจำปี รสจ. ปีการศึกษา 2558 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคมที่ผ่านมา ทางคณะกรรมการ รสจ. ได้มีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการบริหาร รสจ. และได้มีการปรับเปลี่ยนระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งเป็น 5 ปี เพื่อสอดคล้องกับการโยกย้ายพระสงฆ์ทำงานของประกาศสังฆมณฑลจันทบุรี ดังนั้นคณะกรรมการบริหารที่เลือกตั้งครั้งนี้จะดำรงตำแหน่งตั้งแต่ปีการศึกษา 2559-2562 เนื่องจากให้สอดคล้องกับการโยกย้ายพระสงฆ์ดังกล่าว และผลจากมติที่ประชุมคณะกรรมการ รสจ. โดยมี ประธานแต่ละ Cluster เข้าร่วมเป็นกรรมการบริหาร รสจ. ร่วมด้วย

รายนามคณะกรรมการบริหาร รสจ. ปีการศึกษา 2559-2562

คุณพ่อลือชัย จันทร์โป	ประธานคณะกรรมการบริหาร
คุณพ่อสุดเจน ฝั้นเรือง	รองประธาน
คุณพ่อจิริพันธ์ สุจิรานุธรรม	เลขาธิการฯ
คุณพ่อวิศิษฐ์ วิเศษเธียรกุล	เหรัญญิก
คุณพ่อชาติชาย พงษ์ศิริ	กรรมการบริหาร
คุณพ่อเสกสรร สุวิชากร	กรรมการบริหาร
คุณพ่อเอนก ธรรมนิต	กรรมการบริหาร
คุณพ่อชาติชาย เวฬุรัตน์กุล	กรรมการบริหาร
คุณพ่อนันทพล สุขสำราญ	กรรมการบริหาร
คุณพ่อมานพ ปรีชาวุฒิ	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร

ซึ่งได้แบ่งหน้าที่รับผิดชอบต่อการบริหารงาน 7 ฝ่าย ดังนี้

ฝ่ายบริหารจัดการ	โดย คณะกรรมการบริหาร รสจ.
ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน	โดย คุณพ่อวิศิษฐ์ วิเศษเธียรกุล
ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ	โดย คุณพ่อจิริพันธ์ สุจิรานุธรรม และคุณพ่อลือชัย จันทร์โป
ฝ่ายงานภาษาต่างประเทศ	โดย คุณพ่อนันทพล สุขสำราญ คุณพ่อชาติชาย เวฬุรัตน์กุล และคุณพ่อเอนก ธรรมนิต
ฝ่ายอัตลักษณ์และงานประกันคุณภาพ	โดย คุณพ่อชาติชาย พงษ์ศิริ
ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	โดย คุณพ่อสุดเจน ฝั้นเรือง
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	โดย คุณพ่อเสกสรร สุวิชากร

นอกจากนี้ได้มีการปรับระเบียบคู่มือ รสจ. ในเรื่อง

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการ รสจ.

ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ พระสงฆ์ผู้รับผิดชอบโรงเรียนแต่ละแห่ง ซิสเตอร์ผู้ได้รับการมอบหมายจากคณะรักกางเขนแห่งจันทบุรีได้เป็นตัวแทนด้านการศึกษา และบุคคลอื่นที่คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ

2. ข้อ 10. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร รสจ.

กรรมการบริหารจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย ประธาน รองประธาน เลขานุการฯ เภรัณยูภิก และกรรมการบริหารอีกไม่เกิน 5 ท่าน

3. ข้อ 11. การสรรหาคณะกรรมการบริหาร รสจ.

คณะกรรมการบริหาร มาจาก หัวหน้า Cluster ที่ได้รับการแต่งตั้งจากพระสังฆราช ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งจากกรรมการ รสจ. เลือกประธานกรรมการบริหาร 1 ท่าน จากรายชื่อคณะกรรมการ ประธานสามารถแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษาตามความเหมาะสมไม่เกิน 1 ท่าน

4. ข้อ 14. วาระการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร รสจ.

ประธานกรรมการบริหาร มีวาระในตำแหน่งวาระ ละ 5 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 สมัย

เงินสะสมกองทุนครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2558 ตลอด 1 ปี การศึกษาที่ผ่านมา ปัจจุบันมีจำนวนสมาชิก 1,061 คน มียอดเงินสะสม 4,896,555 บาท ในการนำผลประโยชน์จากกองทุนมาใช้จะต้องรอรระยะเวลาให้กองทุนเติบโตมากกว่านี้ 5-10 ปี

กระทรวงศึกษาธิการได้เห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนร่วมกับโรงเรียนเอกชนดำเนินการผลักดันนโยบาย “ปีการศึกษา 2559 ปีแห่งการเสริมสร้างการเรียนรู้ และทักษะชีวิตสำหรับผู้เรียนในศตวรรษที่ 21” ซึ่งมีเป้าหมายและตัวชี้วัด ดังนี้

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
1. ผู้เรียนมีทักษะ 3 R <ul style="list-style-type: none">● ทักษะการอ่าน(Reading)● การเขียน(Writing)● ทักษะทางคณิตศาสตร์(Arithmetic)	1.1 นักเรียนชั้น ป.1 ร้อยละ 97 อ่านภาษาไทยออกและเขียนได้ 1.2 นักเรียนชั้น ป.6 ม.3 และ ม.6 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net) วิชาภาษาอังกฤษ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศในปีการศึกษา 2558 1.3 นักเรียนชั้น ป.6 ม.3 และ ม.6 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net) วิชาภาษาไทย สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศในปีการศึกษา 2558 1.4 นักเรียนชั้น ป.6 ม.3 และ ม.6 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (O-Net) วิชาคณิตศาสตร์ สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศในปีการศึกษา 2558

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด
<p>2. ผู้เรียนมีทักษะ 4 C</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ทักษะการคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking) ● ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ● ทักษะด้านความร่วมมือและการทำงานเป็นทีม (Collaboration) ● ทักษะการสื่อสาร (Communication) 	<p>2.1 โรงเรียนร้อยละ 80 จัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะการคิด</p> <p>2.2 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีทักษะการคิดวิเคราะห์และคิดสร้างสรรค์ เหมาะสมตามระดับชั้น</p> <p>2.3 โรงเรียนในระบบร้อยละ 80 มีการจัดโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างทักษะด้านความร่วมมือและการทำงานเป็นทีม</p> <p>2.4 นักเรียนร้อยละ 80 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าและการจัดทำเอกสารหรือรายงาน</p> <p>2.5 นักเรียนร้อยละ 80 มีระดับความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเทียบเท่าหรือสูงกว่ากรอบมาตรฐาน CEFR</p> <p>2.6 นักเรียนร้อยละ 80 ที่ได้เรียนภาษาต่างประเทศอื่นๆ ตามที่โรงเรียนที่จัดสอน ได้แก่ ภาษาจีน ภาษามลายู เป็นต้น สามารถสื่อสารภาษานั้นได้เหมาะสมตามระดับชั้น</p> <p>2.7 โรงเรียนนอกระบบประเภทวิชาชีพร้อยละ 80 มีการสอนการใช้ภาษาอังกฤษพื้นฐานเพื่อการประกอบอาชีพ</p>
<p>3. ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและอาชีพ (Career and Life Skills)</p>	<p>3.1 โรงเรียนในระบบร้อยละ 95 มีการจัดโครงการ/กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ หรือกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิตและทักษะเพื่อพัฒนาสู่อาชีพ</p> <p>3.2 โรงเรียนในระบบร้อยละ 95 จัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด นักศึกษาวิชาทหาร หรือกิจกรรมในเครื่องแบบประเภทต่างๆ อย่างต่อเนื่อง</p>
<p>4. ผู้เรียนได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย จิตสำนึกความเป็นไทย และยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์</p>	<p>4.1 โรงเรียนเอกชนร้อยละ 100 มีการจัดโครงการ/กิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย จิตสำนึกความเป็นไทย และยึดมั่นในสถาบัน ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์</p> <p>4.2 นักเรียนร้อยละ 100 มีผลงานด้านจิตอาสา</p>

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2559 ขอให้ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน ไปติดตามข้อมูล เพื่อเปิดเทอมมาทางโรงเรียน จะได้รับการดำเนินงานคล่องตัว บริหารจัดการได้เร็ว

เงินกองทุน รสจ. ยอด ณ วันที่ 30 เมษายน 2558 มีจำนวน 76,677,353 บาท

เงินสะสมกองทุนครูและบุคลากรทางการศึกษา รสจ. ที่คุณครูส่งมาเงินสะสมมาที่ รสจ. ทุกเดือน เมื่อยอดเงินจำนวนนี้สูงขึ้น คณะกรรมการบริหารจะพิจารณาการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์ของ รสจ. ต่อไป

เงินสะสมกองทุน รสจ. ที่แต่ละโรงเรียนสนับสนุนการดำเนินงาน ทาง รสจ. ได้บันทึกยอดสะสมตั้งแต่แรกเริ่มจนถึงปัจจุบัน ว่าแต่ละโรงเรียนส่งเงินสะสมจำนวนเท่าใด ซึ่งมีบางโรงเรียนที่ รสจ. ได้พิจารณายกเว้นการส่งเงินสะสม

ข้อเสนอแนะเพื่อการบริหารเงิน รสจ.

1. เป็นเงินของโรงเรียนต่างๆ ที่ช่วยกันสะสมมาเป็นเวลานาน ต้องใช้ตามวัตถุประสงค์คือ เพื่อการบริหารงานและพัฒนาบุคลากร รสจ. ไม่ใช่เพื่อการก่อสร้าง
2. เนื่องจากดอกเบี้ยจากสิ่งมณฑลลดลง ปีหน้าต้องพิจารณาว่าดอกเบี้ยจะครอบคลุมมากน้อยเพียงใด และจะหาส่วนใดมาชดเชย
3. ถ้า รสจ. ยังมียอดค่าใช้จ่ายประมาณปีละ 6,000,000 บาท ตามโครงการที่เสนอมานี้ อาจต้องปรับยอดส่งเงินสะสมกองทุนของแต่ละโรงเรียน หรือ อาจแยกยอดเงินใช้จ่ายจาก 60/40 เป็น 50/50 เป็นต้น
4. อีกวิธีหนึ่ง คือ ส่งเงินสะสมกองทุนให้เร็วขึ้น เพื่อที่ได้ดอกเบี้ยทุก 3 เดือน
5. ขอบุคคลคุณพ่อวีระ ผังรักษ์ ที่ได้ริเริ่มเรื่องการออมเงินสะสมกองทุน รสจ. และขอบุคคลคุณพ่อทุกท่านที่ร่วมกันสนับสนุนกองทุน

งบประมาณปีการศึกษา 2559 ของแต่ละฝ่ายที่นำเสนอต่อกรรมการของสิ่งมณฑลจันทบุรีพิจารณาอนุมัติ ซึ่งอาจได้รับการอนุมัติตามที่นำเสนอหรืออาจต้องปรับลดจำนวนลงจากงบประมาณที่เสนอไป ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งมณฑลจันทบุรี

งานประกันอุบัติเหตุ ในปีการศึกษา 2559 ได้ต่อสัญญากับบริษัทประกันภัยเดิม แต่มีการปรับเพิ่มค่าเบี้ยประกันในบางโรงเรียน โดยได้แบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 กลุ่มโรงเรียนที่มียอดเงินการเคลมมากกว่า 80% ของค่าเบี้ยประกัน จะปรับเพิ่มค่าเบี้ยประกัน 20 บาท/คน

กลุ่มที่ 2 กลุ่มโรงเรียนที่มียอดเงินการเคลมมากกว่า 60%-80% ของค่าเบี้ยประกัน จะปรับเพิ่มค่าเบี้ยประกัน 10 บาท/คน

กลุ่มที่ 3 กลุ่มโรงเรียนที่มียอดเงินการเคลมน้อยกว่า 60% ของค่าเบี้ยประกัน ค่าเบี้ยประกันจะเท่าเดิม

การส่งเงินสะสมกองทุน รสจ. ขอให้ส่งภายในเดือนมิถุนายนนี้ การส่งเงินสะสมกองทุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอให้ส่งภายในวันที่ 10 ของทุกๆ เดือน และการแจ้งบุคลากรเข้า-ออก เงินสะสมกองทุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอให้ดำเนินการแจ้งภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน

ครูดีมีคุณภาพ รสจ. ในการดำเนินงานปีที่ผ่านๆ มา อาจมีความล่าช้าไปบ้าง ในปีการศึกษา 2559 นี้ จะดำเนินการส่งหนังสือให้ทราบ โดยขอให้ครูที่มีความประสงค์เข้ารับการประเมิน ส่งขอรับการประเมินกับโรงเรียน ภายในเดือนสิงหาคม โรงเรียนจะดำเนินการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน และโรงเรียนส่งประเมิน ระดับ รสจ. ในเดือนตุลาคม

เรื่องทรัพย์สินโรงเรียนที่ขอให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการทุกฝ่ายร่วมมือช่วยเหลือกัน

1. ช่วยกันดูแล รักษาทรัพย์สิน เอาใจใส่ เพื่อเพิ่มระยะเวลาในการใช้งาน ลดการสูญเสียบประมาณในการซ่อมแซม บำรุงรักษา
2. บางโรงเรียนมีการก่อสร้างต่อเติม ขอให้บันทึกเพิ่มรายการทรัพย์สินในงบแสดงฐานะการเงิน ตราสารโรงเรียน ซึ่งควรปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
3. ในแต่ละปีที่ได้ตรวจสอบงบแสดงฐานะการเงินของโรงเรียน พบว่ามียอดลูกหนี้ในระดับตัวเลขที่สูง จึงขอให้ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน จัดทำแผนการบริหารลูกหนี้ นำเสนอต่อกรรมการบริหารโรงเรียนเพื่อพิจารณาหาแนวทาง ทั้งนี้ การเพิ่มช่องทางชำระเงินเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่จะเพิ่มความสะดวกต่อผู้ปกครอง เช่น การโอนเงินผ่านธนาคาร การชำระด้วยบัตรเครดิต เป็นต้น

เงินสวัสดิการประจำปี เช่น เงินนานปี เงินประสพการณ์วิชาชีพของครูและบุคลากร ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สินอาจดำเนินการนำยอดเงินสวัสดิการประจำปีแยกไว้ในบัญชีต่างหาก เพื่อการบริหารจัดการ และอีกกลุ่มหนึ่งคือ พนักงาน ซึ่งตามระเบียบพนักงานจะมีเงินสะสมนานปี 1,200 บาท/ปี และทุก ๆ 3 ปี ต้องดำเนินการมอบเงินสะสมนานปีให้พนักงานตามโอกาสต่างๆ



ส่วนที่ 3 : ภาคผนวก สัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร ประจำปีการศึกษา 2558

วันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559

ณ บรุกไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

วจนพิธีกรรมเปิด
สัมมนาผู้บริหาร และผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558
เรื่อง เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก
วันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559
ณ บรุคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง



พิธีกร

พี่น้องที่รัก เรามาชุมนุมกัน ณ ที่นี้ ในโอกาสสัมมนาประจำปีของคณะผู้บริหาร และผู้ช่วยผู้บริหาร โรงเรียนคาทอลิกสังกัดสังฆมณฑลจันทบุรี ซึ่งเป็นโอกาสที่เราจะได้ร่วมกันขอบพระคุณ พระเจ้าสำหรับสิ่งดีมากมายที่พระองค์ทรงประทานแก่เราแต่ละคนในการทำงานด้านการจัดการศึกษาอบรมด้วยอุดมการณ์ ตามหลักคำสอนขององค์พระเยซูคริสตเจ้า และวอนขอพระพรให้เราสามารถค้นพบแนวทางการพัฒนางานด้านศึกษาตามอัตลักษณ์คาทอลิกที่มีคุณภาพสำหรับเด็กและเยาวชนในยุคปัจจุบัน ที่ได้รับผลกระทบอย่างเต็มที่จากสังคมที่เปลี่ยนไป

เพื่อพวกเราจะได้ตระหนักถึงความเป็นจริงนี้ เราจึงได้มาทบทวนตนเองอีกครั้งหนึ่ง เพื่อเราจะยังคงรักษาความซื่อสัตย์ ยึดมั่นในความยุติธรรม และรักในพระวรสาร เพื่อเราจะตอบสนองแนวทางของพระศาสนจักร ใ้หม่นุชย์ได้บรรลุความจริงสูงสุดของชีวิตและก้าวให้ทันกับสังคมโลกปัจจุบัน

บัดนี้ ให้เราร่วมใจภาวนาวีวอนขอต่อองค์พระผู้เป็นเจ้า ได้โปรดทรงประทานพรให้การสัมมนาในครั้งนี้เป็นไปตามพระประสงค์ของพระองค์ และขอพระองค์โปรดให้พวกเราทุกคนมีความเป็นเอกภาพและเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในการสานต่อภารกิจที่พระองค์ทรงมอบให้อย่างดีต่อไป

บทเพลง

เชิญพระจิต

- | | |
|--|---|
| 1. เชิญพระจิต ฤทธิเดช เสด็จมา
เชิญประสิทธิ์ โปรดพระพร วรรณันท์
(รับ) เชิญเสด็จ เชิญเสด็จ พระจิตเจ้า เชิญเสด็จ เชิญเสด็จ พระจิตเจ้า | เยือนวิญญาณ ข้าพระองค์ ที่ทรงสรรค
เป็นมิ่งขวัญ แก้ววิญญาณ ข้าพระองค์ |
| 2. พระเจ้าคือ ผู้บรรเทา เหล่าทุกข์ร้อน
พระท้อธาร ชูชีวี อัศจรรย์ | พระคือพร จากเจ้าฟ้า ค่าสูงส่ง
พระคือรัก ปักปลงใจ ให้ปรีดา (รับ) |
| 3. พระประทาน สัปตพร แก่หม่นุชย์
ของพระองค์ ทรงพระนาม ว่าบิดา | พระประดุจ ดัชนี พระหัตถ์ขวา
ตามสัญญา พระแจ้ใจ ไว้เด่นดี (รับ) |
| 4. โปรดประทาน แสงสว่าง กระจ่างฟ้า
ใ้หม่นุชย์ ผู้ใจอ่อน หย่อนฤทธิ์ | โปรดนำมา ซึ่งแรงรัก ประจักษ์ศรี
ดับอัคคี คือกิเลส เผด็จไป (รับ) |

ประธาน เดชะพระนาม พระบิดา พระบุตร และพระจิต
 ทุกคน อาแมน
 ประธาน พระเจ้าสถิตกับท่าน
 ทุกคน และสถิตกับท่านด้วย
 ประธาน บทอ่านจากพระวรสาร....
 ทุกคน ขอถวายพระเกียรติแด่พระองค์พระเจ้าข้า
 (ประธานเลือกบทพระวรสารเองตามจุดประสงค์ที่จะให้ข้อคิด)
 ประธาน พระวาจาของพระเจ้า
 ทุกคน ขอพระคริสตเจ้าทรงพระเจริญเทอญ
 ประธาน เทศน์ให้ข้อคิด

บทภาวนาเพื่อมวลชน (เชิญยืน)

ประธาน ข้าแต่พระเป็นเจ้า พระองค์ทรงเปิดจิตใจและสติปัญญาของบรรดาอัครสาวกให้เข้าใจถึงคำสอน และสิ่งที่พระองค์ทรงกระทำด้วยเหตุการณ์ที่ง่าย ๆ ในชีวิตประจำวัน ขอพระองค์ได้โปรดรับฟังคำภาวนาของเหล่า ลูกนี้ ที่จะภาวนาเพื่อบุคคลต่างๆ และให้พวกลูกทุกคนได้เป็นส่วนหนึ่งในงานสร้างของพระองค์อย่างแท้จริง

1. เพื่อองค์สมเด็จพระสันตะปาปา บรรดาพระสังฆราช พระสงฆ์และนักบวชชายหญิงทุกท่าน ขอพระเจ้า โปรดประทานความสว่าง พละกำลัง พระปรีชาญาณในการนำประชากรโลกสู่ความศักดิ์สิทธิ์ และเป็น ประจักษ์พยานด้วยชีวิตถึงองค์พระคริสตเจ้าท่ามกลางโลกยุคปัจจุบัน *ให้เราภาวนา*
2. เพื่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระบรมราชินีนาถ ขอพระเจ้าโปรดให้พระองค์ทรงมีพระ พลาณามัยที่แข็งแกร่ง กอรปด้วยพระปรีชาญาณ และเปี่ยมด้วยพระพรณานัปการ เพื่อประทับเป็นมิ่งขวัญ ของพสกนิกรชาวไทยตราบนานเท่านาน *ให้เราภาวนา*
3. เพื่อคณะผู้บริหาร ครูและผู้มีส่วนในพันธกิจทางการศึกษา ขอพระเจ้าโปรดประทานพระพรแห่งปรีชา ญาณ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรัก ความเอาใจใส่และซื่อสัตย์ เต็มความสามารถและตระหนักถึง ความสำคัญของการอบรมศีลธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนทุกคน *ให้เราภาวนา*
4. โปรดประทานพระพรสำหรับนักเรียนทุกคน ให้เขาได้รับพระพรในการศึกษาเล่าเรียน เพื่อพัฒนาตนไปสู่ ความครบครันบริบูรณ์ ด้วยการเติบโตขึ้นทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคมอย่าง สมดุล *ให้เราภาวนา*
5. ขอโปรดประทานพระพรเพื่อเด็ก ๆ และเยาวชนที่ไม่มีโอกาสได้ศึกษาในโรงเรียน ขอโปรดให้พวกเขาได้รอด พ้นจากภัยอันตรายฝ่ายจิต ที่จะทำให้เขาต้องกลายเป็นผู้ทำร้ายสังคม และให้เขาได้รับแสงสว่างจากผู้ใหญ่ที่ จะสอดส่องดูแลชีวิตพวกเขาให้เติบโตในอนาคตอย่างดี *ให้เราภาวนา*

6. เพื่อพวกเราแต่ละคน ให้ได้รับพระพรของพระเจ้าอย่างเต็มเปี่ยม ขอจงมีแต่ความสุข สมหวัง สุขภาพที่ดี ทั้งกาย ใจ มีความเจริญรุ่งเรืองและความก้าวหน้าในชีวิตและหน้าที่การงาน **ให้เราภาวนา**

บทภาวนาของประธาน

ข้าแต่พระเป็นเจ้า องค์แห่งชีวิตและความดีงาม ทรงเป็นบ่อเกิดแห่งความปรีชารอบรู้ ทรงเป็นแบบอย่างของครูผู้ให้การอบรมสั่งสอน โปรดประทานพระพรและเป็นแรงบันดาลใจแก่ข้าพเจ้าทั้งหลาย ให้ใช้วันเวลาที่มาร่วมกันโดยอาศัยการสัมมนานี้ เกิดคุณประโยชน์แก่ทุกคน แก่สังคม และพระศาสนจักรประชากรศักดิ์สิทธิ์ของพระองค์ ขอให้การสัมมนานี้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายด้วยดี ทั้งนี้ ขอพึ่งพระบารมีพระคริสตเจ้าพระเจ้าของข้าพเจ้าทั้งหลาย

ทุกคน **อาแมน**

ประธาน **พระเจ้าสถิตกับท่าน**

ทุกคน **และสถิตกับท่านด้วย**

ประธาน **ขอพระเจ้าผู้ทรงสรรพานุภาพ พระบิดา และพระบุตร และพระจิต ประทานพระพรแก่ท่านทั้งหลายเทอญ**

ทุกคน **อาแมน**

พิธีกร **เชิญขับเพลงปิดพิธี**

บทเพลง

หนึ่งเดียวใจเดียว

- (รับ) หนึ่งเดียวใจเดียว หนึ่งเดียวร่วมเกลียวสัมพันธ์ สัมผัสกันจับมือกันเดินหน้าไป
สู่ที่หมายใฝ่ใจคือความสามัคคี ร่วมยินดีที่เรามีจิตใจเดียวกัน
1. ตั้งใจจะร่วมทุกข์ร่วมสุขทุกครา จะเชิดชูความหมายแห่งชีวิตเรา
ยามทุกข์ยามเศร้าเราเคล้าคลอให้น้ำใจ แม้วินทางไกลจำฝืนใจส่งถึงกัน (รับ)
2. พวกเราทั่วกันล้วนร่วมศาสนชาติไทย ใช้อื่นไกลเป็นน้องพี่ควรชิดใกล้
ผิदनิตพลาดหน้อยจงยกไปไม่ถึงทัศน์ สองมือเกี่ยวกันเธอนั้นเราพี่น้องกัน (รับ)

ผลประเมินสัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558
เรื่อง “เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก”
ระหว่างวันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559
ณ บรุคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

ผู้เข้าร่วมสัมมนา 128 คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม 100 คน คิดเป็นร้อยละ 78.13% ของผู้เข้าร่วมสัมมนา

ตอนที่ 1 ผลประเมินระดับความคิดเห็น

ข้อ	รายละเอียด	Mean	SD.	อันดับ
การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน				
1	ก่อนเข้าร่วมสัมมนา ท่านมีความรู้ความเข้าใจ เรื่องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน	3.23	.584	15
2	หลังเข้าร่วมสัมมนา ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน	4.20	.532	11
3	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้จากการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการสอน ไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนได้	3.98	.550	12
4	วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดเนื้อหาได้เข้าใจและชัดเจน	4.32	.652	9
กิจกรรมกลุ่ม Cluster				
5	ท่านได้รับความรู้ และแนวทางในการทำงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม Cluster	4.28	.622	10
6	ท่านสามารถนำผลจากกิจกรรมกลุ่ม Cluster มาใช้ในการทำงานโรงเรียน	4.33	.533	7
7	ท่านได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหารในกลุ่ม Cluster เป็นอย่างดี	4.48	.560	4
จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก				
8	ก่อนเข้าร่วมสัมมนา ท่านมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก	3.51	.732	14
9	หลังเข้าร่วมสัมมนา ท่านได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่อง จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก	4.74	.463	2
10	ท่านสามารถนำความรู้ที่ได้จาก จิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก ประยุกต์ใช้ร่วมกับกระบวนการจัดการศึกษา	4.66	.476	3
11	วิทยากรสามารถถ่ายทอดเนื้อหาได้เข้าใจและชัดเจน	4.83	.407	1

ข้อ	รายละเอียด	Mean	SD.	อันดับ
แถลงการณ์ปีการศึกษา 2559				
12	ท่านรับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับแถลงการณ์ปีการศึกษา 2559 ได้ อย่างชัดเจน	4.46	.660	5
13	ท่านสามารถนำผลจากแถลงการณ์ปีการศึกษา 2559 ไปวางแผนในการ ทำงานของโรงเรียนได้	4.43	.538	6
รูปแบบการสัมมนา และกิจกรรมสันทนาการ				
14	ท่านมีความพึงพอใจในกิจกรรม Thank You Party	3.90	.798	13
15	ท่านมีความพึงพอใจต่อรูปแบบการสัมมนาในครั้งนี้	4.32	.649	8
ผลประเมิณรวม		4.24	.346	

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ

เนื้อหาในการสัมมนา

1. เนื้อหาดี-ดีมาก มีความเหมาะสม (14)
2. มีประโยชน์นำไปใช้ปฏิบัติได้ นำไปใช้กับนักเรียน พัฒนางานโรงเรียน และในชีวิตได้ (5)
3. วิทยากร ถ่ายทอดได้ดี ตรงประเด็น ชัดเจน (4)
4. ครูรุ่นเก่ายังใช้เทคโนโลยีไม่เป็น บางโรงเรียนยังขาดเทคโนโลยีที่ทันสมัย (2)
5. ควรจัดทำเอกสารเพิ่มเติม
6. ระยะเวลาอบรมเรื่องเทคโนโลยีน้อยไป
7. ได้รับประโยชน์ความรู้เรื่องสื่อเทคโนโลยีน้อย

รูปแบบของการสัมมนาและสถานที่

1. รูปแบบดี-ดีมาก มีความเหมาะสม (11)
2. สถานที่ดี มีความเหมาะสม สวยงาม สะดวก สะอาด ปลอดภัย (10)
3. สถานที่ประชุมกับสถานที่ทานอาหารและสถานที่พัก อยู่ห่างกันมาก ต้องเดินไกล (4)

อื่นๆ

1. Thank you party ควรให้ครู ผู้บริหารได้ดูวิดีโอหรือภาพยนตร์ที่มีสาระดีๆ ร่วมกัน (2)
2. Thank you party ควรมีของขวัญบ้างเล็กน้อย เพื่อสร้างบรรยากาศ

เนื้อหาที่ต้องการสำหรับการสัมมนาในปีการศึกษาหน้า

1. การพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร (2)
2. พัฒนาบุคลากร รสจ. สุ่มืออาชีพ
3. การจัดทำคลังข้อสอบ
4. การบริหารสถานศึกษาคาทอลิก
5. บุคลิกภาพของผู้นำ
6. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
7. กฎหมายใหม่ๆ ของการศึกษา
8. เอกภาพในการทำงาน การกำหนดและปฏิบัติตามนโยบาย
9. การวางแผนงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
10. จิตวิทยาครู / จิตวิทยาทางการศึกษา / จิตวิญญาณความเป็นครู
11. อัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิกที่เด่นชัด
12. รักและรับใช้
13. การดำเนินชีวิตของครู

สรุปค่าใช้จ่ายสัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร ประจำปีการศึกษา 2558
เรื่อง “เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก”
ระหว่างวันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559
ณ บรูคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

รายรับ :		
งบสัมมนาประจำปี	350,000	
งานประชุมคณะกรรมการ รสจ.	80,000	
ค่าลงทะเบียน (IT)	14,100	
ค่าลงทะเบียน (ผู้บริหารและ ผช.ผอ.)	<u>266,000</u>	
รวม		710,100
รายจ่าย :		
ค่าอาหาร สถานที่	586,100	
ค่าของที่ระลึก	28,000	
วิทยากร	25,000	
thank you party	10,000	
ค่าเอกสาร	<u>11,000</u>	
รวม		<u>660,100</u>
คงเหลือ		<u>50,000</u>

รายนามผู้เข้าร่วมสัมมนาผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร รสจ. ประจำปีการศึกษา 2558

เรื่อง “เทคโนโลยี และจิตวิญญาณผู้นำการศึกษาคาทอลิก”

ระหว่างวันที่ 3-5 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2559

ณ บรุคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จ.ระยอง

โรงเรียนชุมชนพัฒนา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงพูนพงษ์ คุณา	ผู้บริหาร
2	นางวิมล ร่วมจิตร	ผู้อำนวยการ
3	นางศรีอัมพร หิรัญโรจน์	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
4	นางวรรณี มีมุ่งกิจ	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
5	นางชลอ น่านวล	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
6	นางสาวน้องนุช เร้งรัตน์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
7	นางสาวเชษฐ์สุดา ชำเนียม	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	นางสาวปณณนุช ศรีวงษ์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นางสาวอิสรา รัตนเทียนทอง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนดาราสมุทร สระแก้ว

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงจิรพันธ์ สุจิรานุธรรม	ผู้บริหาร
2	นางรัชณี จันทร์ธรรม	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3	นางสาวสายใจ สาครแก้ว	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
4	นางบุญทิพา นุชพงษ์	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
5	นางสาวฉานิพัฒน์ มีมุ่งกิจ	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
6	นายวาทีต พรหมดำรง	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
7	นางอรวรรณ อากาศชัย	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
8	นางสาวรสสุคนธ์ วิมลศุภกฤต	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นางสาวกนกภรณ์ สมพงษ์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	นายเทพกร แซ่อึ้ง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนดาราสุมทร อรัญประเทศ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	บาทหลวงเอนก	ธรรมนิต	ผู้บริหาร
2	นางสาวสุวิมล	พรประกาศศักดิ์	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3	นางสาวสมบัติ	เกษศรี	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
4	นางสาวน้ำผึ้ง	จันทร์สุวรรณ	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
5	นางสาวสุกัญญา	มาหา	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
6	นายพศวรรษ	บุญฤทธิการ	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
7	นางสาวดลพร	ประภาชื่นชม	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
8	นางสาวฝนทิพย์	เกิดฉาย	หัวหน้างานฝ่ายปฐมวัย
9	นางสาววรรณภา	จันทร์สอน	หัวหน้างานฝ่ายปฐมวัย
10	นางสุธาสิณี	แสงทอง	หัวหน้างานฝ่ายปฐมวัย
11	นางชรินทร์ทิพย์	อินทร์พามา	หัวหน้างานฝ่ายปฐมวัย
12	นางสาวน้ำผึ้ง	พุดตอน	หัวหน้างานฝ่ายปฐมวัย
13	นายชนะชัย	ผาดผ่อง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
14	นายญาณพล	เที่ยงจิตร	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนปัญจทรัพย์ ดินแดง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	ซิสเตอร์ดวงแข	รัตโนภาส	ผู้บริหาร
2	นางกัลยา	วัลลภานุรัตน์	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3	นางสาวสายใจ	ฉายแสงเดือน	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
4	นางเรณู	สีบุตตร	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
5	นางสาวเยาวรัช	จุลละมณฑล	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
6	นางสาวกัญญ์วรา	นราพันธ์	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
7	นายมานพ	เพชรกล้า	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
8	นางสาวนุจจินทร์	พุลลาภ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นางสมใจ	กุลมานอชวงศ์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	นางสาวปิยมณฑท์	ธนะโชติขมนานนท์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนสันติภาพ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงชาติชาย เวฬุรัตน์กุล	ผู้บริหาร
2	ซิสเตอร์ศรีธารา รุ่งเรือง	ผู้บริหาร
3	นางอาภรณ์ พิกุลทอง	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
4	นางพรพันธ์ บุญสมพงษ์	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
5	นายวีรศักดิ์ วัฒนพร	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
6	นายอาคม อินประไพ	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
7	นางสุปรางทิพย์ โพธิ์ทองนาค	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	นางสาวเจนจิรา ปรีบุญณะ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นางสาวพัสดราภรณ์ เฟื่องธรรม	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	นางสาวรุ่งทิวา เนรมิตร	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนอนุบาลโสตพัฒนา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงวีระ ผังรักษ์	ผู้บริหาร
2	นางอังคณา กำเหนิดโทน	ผู้อำนวยการ
3	นางสิริกัญย์ กอแจกลาง	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
4	นางสาวนิภาวรรณ ศรีสะอาด	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
5	นางสาววิไลลักษณ์ ภูเทียมศรี	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
6	นางสาวนิตยา พงษ์สกุล	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
7	นางโชติวรรณ สุขสำราญ	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน

โรงเรียนปัญจทรัพย์ มีนบุรี

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	นางสาวชวิศา กลิ่นจันทร์	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
2	นางศิวาพร วงษ์มา	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
3	นายสุชาติ กรีแก้ว	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
4	นางสาวไพรินทร์ ดูปริก	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน

โรงเรียนศรีหทัย

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงวัชรินทร์ สมานจิต	ผู้บริหาร
2	บาทหลวงสมพร มีมุงกิจ	ผู้บริหาร
3	นางสาวบุญรอย เสงฮวด	ผู้อำนวยการ
4	นายปรัดถกร รติถุยาวงศ์	รองผู้อำนวยการ
5	นางสาวธัญญธร กุลเกื้อ	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
6	นายนฤทธิ์ นิลโกศล	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
7	นางปริญดา หอมสวัสดิ์	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
8	นางจันทิมา สุขสำราญ	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
9	นางปิยาภรณ์ น้อยนาม	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม
10	นายเรืองยศ นามวงษ์	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
11	นายกรกฎ สุขไฟโรจน์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	นายสุทธิพงษ์ บัวหอม	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
13	นายจิรัฐดี เจริญศรีสุข	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
14	นางสาวสุจิตรา มัจฉาชีพ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนดาราสมุทร ศรีราชา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงอนุสรณ์ พงษ์สวัสดิ์	ผู้บริหาร
2	บาทหลวงนันทพล สุขสำราญ	ผู้บริหาร
3	นายชัชวาล อินทุไศภาน	รองผู้อำนวยการ
4	นายพินิจ ศิโรรัตน์วาทย์	ที่ปรึกษา
5	นางสาวนิตยารัตน์ คชเสนา	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
6	นางนัทธี พงษ์ดนตรี	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
7	นางสาวมนต์ฤดี ศักดิ์คำ	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
8	นางเตือน ตริยะพานิชกุล	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
9	นางนพวรรณ เข้มทอง	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม
10	นางพองนวล วิจิตรบรรจง	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
11	นายวรพงษ์ ปุณณะวรกุล	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	นางสาวเสาวลักษณ์ ศิริเจริญ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
13	นางสาววินัส แก่นวงษ์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
13	นางพชร กรีกแก้ว	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนอนุบาลคริสตสงเคราะห์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	นางยุพิน	ฉันทพิริยกุล	ผู้อำนวยการ
2	นางสาวจิราภรณ์	สุวิชากร	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3	นางสาวอำพร	วุฒิสักดิ์ชัยกุล	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

โรงเรียนคริสตสงเคราะห์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	บาทหลวงสุดเจน	ฝันเรือง	ผู้บริหาร
2	นายสุพรรณ	สุวิชากร	ผู้อำนวยการ
3	นางอรทัย	สุรทัตโชค	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
4	นางสาวภาวีพร	บุญปลูก	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
5	นางสาวพรทิพย์	แช่เตียว	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
6	นายสมจิตร	ชรสกุลทรัพย์	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
7	นางเฉลิมพร	สุวิชากร	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
8	นางพิมพ์มาลา	เรขวิฒนะ	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน

โรงเรียนประชาสงเคราะห์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	บาทหลวงวิเชียร	ฉันทพิริยกุล	ผู้บริหาร
2	บาทหลวงสมภาพ	แช่โก	ผู้บริหาร
3	ซิสเตอร์นงลักษณ์	สันจิตร์	ผู้บริหาร
4	นางแสงเดือน	จิตตวิกุล	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
5	นางสุกัญญา	บุญเชิญ	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
6	นายอายุวัฒน์	โสหน้อย	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
7	นางสาวอนุชัญ	เกิดปราง	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
8	นางสาวนภาพร	พินภิมย์	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
9	นางสาวจันทิมา	สีบิหม	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	นางสาวอุมพร	จงชิตกลาง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	นางสาวลัดดาวรรณ	สุดใจ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	นางสาวชำเรือง	สีสม	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนดารารจรัส

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงเสกสรร สุวิชากร	ผู้บริหาร
2	นางจินดาพร นพพะ	รองผู้อำนวยการ
3	นางเทพี ชูฤทธิ์	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
4	นางสาวนฤมล รุ่งหิรัญ	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
5	นางสาวนิริรัตน์ ปานอ่ำ	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
6	นางสาวศรีนญา ศรเจริญ	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
7	นางกนกวรรณ ปทุมรัตน์	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
8	นายชาวลิต จิตรวงศ์นันท์	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
9	นางสาววันธิดา พินิจคำ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	นางสาวกชพร โพธิทอง	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนวัฒนานุกาสน์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1	บาทหลวงสมจิตร พึ่งหรรษพร	ผู้บริหาร
2	ซิสเตอร์จำนนท์ ไพรงาม	ผู้บริหาร
3	นางกนกศรี ไทลไผ่ทอง	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
4	นางสาวมยุรา สุภาพิชัย	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
5	นางพีรวรรณ ลีนะเปสนันท์	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
6	นางอรัญญา วุ่นวงษ์	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
7	นางสาวพรพรรณ อัครชาญชัย	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
8	นางสาวนิตยา ชัยเวช	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
9	นางรัตติยา นามวงศ์	หัวหน้าระดับปฐมวัย
10	นางสาววิชนันท์ เมืองดี	หัวหน้าระดับปฐมวัย
11	นางธัชพรรณ อัมพิน	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	นางสาวธนิดา จันทอม	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
13	นางสาวเกศรา ไหมสุวรรณ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
14	นางสาวเพ็ญผกา บริบูรณ์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

โรงเรียนเทวรักษ์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	บาทหลวงลือชัย	จันทร์โป้	ผู้บริหาร
2	บาทหลวงปรีชา	สวัสดิ์	ผู้บริหาร
3	ซิสเตอร์กัลยา	ยุติธรรม	ผู้บริหาร
4	นางสุวิท	คำพันธ์น้อย	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
5	นางสายใจ	พุทธไทย	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
6	นางยุวดี	บรรลือวงศ์	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
7	ว่าที่ร้อยตรีเพชรมณี	แหวกระโทก	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
8	นางสาวจงนิตย์	มูลอินทร์	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
9	นางสาวยุพิน	บุตรดีวงศ์	ฝ่ายสำนักบริหาร
10	นายกรทักษ์	อินอุ่นโชติ	ฝ่ายสำนักบริหาร
11	นางสาวทิพวรรณ	รวมทรัพย์	ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
12	นายชัชฌูชา	แสงสอน	ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
13	นางยุภา	มะหะหมัด	ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม

โรงเรียนปริษานุศาสน์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	บาทหลวงประสาน	พงศ์ศิริพัฒน์	ผู้บริหาร
2	นางสาววิไลวรรณ	อจวารินทร์	รองผู้อำนวยการ
3	นางอารีรัตน์	ขมเล็ก	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
4	นายเกษมสุข	วรสุข	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
5	นายฉัตรชัย	อยู่เจริญพงษ์	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
6	นางนงลักษณ์	กัปปิยบุตร	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
7	นางสุวรรณี	กู่ชาติ	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพร่ธรรม
8	นางสาวกิตติมา	บุญช่วย	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
9	นายสุธิชัย	สุทธินาวิน	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	นายชูเกียรติ	คงกระพันธ์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	นายพิพิธ	กัปปิยบุตร	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิทยาลัยเทคโนโลยีดาราศาสตร์บริหารธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	บาทหลวงวิศิษฐ์	วิเศษเอียรกุล	ผู้บริหาร
2	นายอภิวัฒน์	ศรีคุณ	ผช.ผอ.ฝ่ายบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
3	นางสาวนฤทัย	พรประสิทธิ์	ผช.ผอ.ฝ่ายสำนักบริหาร
4	นางสาววรรวิภาศ	แป้นแสง	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
5	นายชาติตรี	ดวงจิตร	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
6	นางสาวรวงแก้ว	วิทยานุกรณ์	ผช.ผอ.ฝ่ายอภิบาลและแพรธรรม
7	นางสาวอุษา	ศรีชมภู	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน
8	นางสาวเกวลิน	หีบแก้ว	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นายพิชิต	เอื้อมวรนิรันดร์	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10	นายสุรธัช	วงศ์เวทย์เสถียร	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	นายพรเทพร์	สุรวิชัย	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

สถานรับเลี้ยงเด็กบ้านยอแซฟพิทักษ์

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	บาทหลวงทรงวุฒิ	ประทีปสุขจิต	ผู้บริหาร
2	นางสาวอลิสสา	สุขพัฒน์	ผช.ผอ.สำนักบริหาร
3	นางมณฑนา	ลิ่วสุนทร	ผช.ผอ.ฝ่ายบัญชี การเงิน ทรัพย์สิน
4	นางดวงเดือน	นกเหมือน	ผช.ผอ.ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
5	นางสาวภัทรินทร์	หยองโก	ผช.ผอ.ฝ่ายบริการและกิจการนักเรียน

ฝ่ายการศึกษาคณะรักกางเขน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		ตำแหน่ง
1	ซิสเตอร์พนิดา	สุขสำราญ	ผู้บริหาร
2	ซิสเตอร์ลำยอง	อ้วนวัน	ผู้บริหาร